

**Հավելված  
Հաստատված է  
ՀՀ կենտրոնական բանկի խորհրդի  
2018 թվականի մարտի 2-ի թիվ 21-Ն որոշմամբ**

**«Հավելված  
ՀՀ կենտրոնական բանկի խորհրդի  
2009 թվականի հուլիսի 28-ի  
թիվ 229-Ն որոշման**

**ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ 8/05**

**ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ՎԱՐՎԵԼԱԿԵՐՊԻ  
ԿԱՆՈՆՆԵՐԸ**

**ԳԼՈՒԽ 1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**

1. Սույն կանոնակարգը սահմանում է ֆինանսական կազմակերպությունների գործարար վարվելակերպի կանոնների նկատմամբ նվազագույն պահանջները, այդ թվում՝ ֆինանսական կազմակերպությունների և սպառողների միջև հաղորդակցման կարգը, պայմանները, ձևերը և նվազագույն պահանջները:

2. Ֆինանսական կազմակերպությունն իր գործարար վարվելակերպի կանոնները, ինչպես նաև իր սպառողների հետ հաղորդակցումը կարգավորում է իր ներքին իրավական ակտերով, որոնք առնվազն ներառում են սույն կանոնակարգով սահմանված պահանջների կատարումը ապահովող դրույթներ և գործընթացներ:

3. Սույն կանոնակարգով սպառողական վարկի էական պայմանների ընդհանրական և անհատական թերթիկներին ներկայացվող պահանջները չեն կիրառվում գրավատների նկատմամբ:

4. Սույն կանոնակարգը սահմանում է ֆինանսական գործառնությունների իրականացման ավտոմատ սարքերի միջոցով ծառայությունների մատուցման թափանցիկության և մատուցվող ծառայության վերաբերյալ սպառողների տեղեկացվածության ապահովմանն ուղղված պահանջներ: Ֆինանսական գործառնությունների իրականացման ավտոմատ սարքերի վրա տարածվում են միայն սույն կանոնակարգի Գլուխ 10-ով սահմանված պահանջները:

5. Սույն կանոնակարգի 8-9-րդ, 11-13-րդ, 16-րդ և 26-րդ կետերը վերաբերվում են նաև ապահովագրական գործակալներին և ապահովագրական բրոքերներին:

6. Սույն կանոնակարգով ապահովագրողի և սպառողի միջև գործարար վարվելակերպի կանոնների նկատմամբ նվազագույն պահանջները, այդ թվում՝ ապահովագրողի և սպառողների միջև հաղորդակցման կարգը, պայմանները, ձևերը և նվազագույն պահանջները տարածվում են ավտոտրանսպորտային միջոցների օգտագործումից բխող պատասխանատվության պարտադիր ապահովագրության վրա, եթե «Հայաստանի ավտոապահովագրողների բյուրո» ՀԿ-ի կանոններով այլ բան սահմանված չէ:

## **ԳԼՈՒԽ 2. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

7. Սույն կանոնակարգում օգտագործվող հասկացություններն ունեն հետևյալ նշանակությունները.

1) **Ֆինանսական կազմակերպություն՝** Հայաստանի Հանրապետության տարածքում գործող բանկ, օտարերկրյա բանկի մասնաճյուղ, վարկային կազմակերպություն, գրավատուն, ապահովագրական ընկերություն, օտարերկրյա ապահովագրական ընկերության մասնաճյուղ, իսկ սույն կանոնակարգի Գլուխ 10-ի իմաստով նաև վճարահաշվարկային կազմակերպություն:

2) **Ապահովագրող՝** Հայաստանի Հանրապետության տարածքում գործող ապահովագրական ընկերություն, օտարերկրյա ապահովագրական ընկերության մասնաճյուղ:

3) **Ապահովագրական միջնորդ՝** սույն կարգի իմաստով ապահովագրական միջնորդ են համարվում ապահովագրական գործակալը և բրոքերը:

4) **Ապահովագրական գործակալ՝** ըստ «Ապահովագրության և ապահովագրական գործունեության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված նշանակության:

5) **Ապահովագրական բրոքեր՝** ըստ «Ապահովագրության և ապահովագրական գործունեության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված նշանակության:

6) **Ֆինանսական գործառնությունների իրականացման ավտոմատ սարք (այսուհետ՝ ՏԳԻԱՍ)՝** գրասենյակային կամ արտաքին օգտագործման համար նախատեսված ինքնասպասարկման էլեկտրոնային ծրագրատեխնիկական սարք, որն ապահովում է ֆինանսական գործառնությունների իրականացումն առանց ֆինանսական կազմակերպության աշխատակցի միջամտության, բացառությամբ էլեկտրոնային գանձապահի, որը շահագործվում է միայն ֆինանսական կազմակերպության գանձապահի կողմից:

7) **Սպառող՝** ֆիզիկական անձ, որը պատրաստվում է օգտվել կամ օգտվում է ֆինանսական կազմակերպության կողմից առաջարկվող ծառայություններից, այդ թվում՝ ապահովադիր, ապահովագրված անձ, ապահովագրական պայմանագրի շահառու:

8) **Կրեդիտավորող՝** ըստ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված նշանակության:

9) **Բանկային ավանդ՝** ըստ «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված նշանակության:

10) **Կրեդիտ՝** ըստ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված նշանակության:

11) **Ավանդային պայմանագիր՝** ըստ «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված նշանակության:

12) **Կրեդիտավորման պայմանագիր՝** ըստ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված նշանակության:

13) **Ապահովագրության պայմանագիր՝** ըստ Հայաստանի Հանրապետության Քաղաքացիական օրենսգրքի 996-րդ հոդվածով սահմանված նշանակության:

14) **Պայմանագիր՝** ավանդային, կրեդիտավորման (վարկային) կամ ապահովագրության պայմանագիր:

15) **Օվերդրաֆտ՝** ըստ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված նշանակության:

16) **Քաղվածք՝** «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 6-րդ հոդվածով նախատեսված հաշվի քաղվածք կամ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 17-րդ հոդվածի 2-րդ մասով նախատեսված տեղեկատվություն պարունակող փաստաթուղթ:

17) **Այլ վճարներ՝** բոլոր այն վճարները, որոնք սպառողը պարտավոր է կատարել ֆինանսական ծառայության գծով մինչև պայմանագիր կնքելը, պայմանագրի գործողության ընթացքում և պայմանագրի դադարեցման ժամանակ, բացառությամբ տոկոսագումարների և այն վճարների, որոնք առաջանում են պայմանագրի պայմանների խախտման արդյունքում:

18) **Ծառայության ընդհանուր պայմաններ՝** փաստաթուղթ, որով սահմանվում են տվյալ ծառայության գծով բոլոր սպառողների համար կիրառելի՝ ծառայության ստանդարտ պայմանները, ֆինանսական կազմակերպության և սպառողի միջև հարաբերությունների ընդհանուր սկզբունքները, ֆինանսական կազմակերպության և սպառողի հաղորդակցման կանոնները, ֆինանսական կազմակերպության և սպառողի միջև կատարվող գործարքների ընդհանուր

պայմանները (օրինակ՝ ֆինանսական կազմակերպության կողմից ծառայությունների համար կիրառվող սակագներ, վարկավորման ընդհանուր պայմաններ, քարտի սպասարկման կանոններ):

19) **Սպառողական վարկի էական պայմանների ընդհանրական թերթիկ (այսուհետ՝ Ընդհանրական թերթիկ)**՝ փաստաթուղթ, որով սահմանվում են տվյալ կրեդիտի գծով բոլոր սպառողների համար կիրառելի՝ կրեդիտի էական պայմանները, սակագները, սպառողի իրավունքներն ու պարտականությունները և պարտականությունները ժամանակին չկատարելու դեպքում բացասական հետևանքները:

20) **Սպառողական վարկի էական պայմանների անհատական թերթիկ (այսուհետ՝ Անհատական թերթիկ)**՝ փաստաթուղթ, որով սահմանվում են տվյալ կրեդիտի գծով կրեդիտավորման պայմանագրի կնքման դեպքում տվյալ սպառողի համար կիրառելի՝ կրեդիտի էական պայմանները, սակագները, սպառողի իրավունքներն ու պարտականությունները և պարտականությունները ժամանակին չկատարելու դեպքում բացասական հետևանքները:

21) **Կրեդիտային հայտ**՝ կրեդիտի ստացման համար սպառողի կողմից կրեդիտավորողին գրավոր, այդ թվում՝ էլեկտրոնային ձևով ներկայացված հայտ (դիմում):

22) **Մտածելու ժամանակ**՝ սպառողի իրավունքը առանց որևէ պատճառաբանության միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը դրա կնքմանը հաջորդող 7 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

### **ԳԼՈՒԽ 3. ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՄԱՆ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՍԿԶԲՈՒՆՔՆԵՐ**

8. Ֆինանսական կազմակերպության և սպառողի հաղորդակցման ժամանակ պահպանվում են հաղորդակցման հետևյալ ընդհանուր սկզբունքները.

- 1) ֆինանսական կազմակերպության կողմից բացահայտվող տեղեկատվությունը պետք է լինի հայերեն լեզվով, եթե ֆինանսական կազմակերպության կողմից առաջարկվող տարբերակներից սպառողը հաղորդակցման այլ լեզու չի ընտրել,
- 2) ֆինանսական կազմակերպության կողմից բացահայտվող տեղեկատվությունը պետք է հնարավորինս հասկանալի լինի սպառողին, պարունակի սպառողին հնարավորինս հասկանալի եզրույթներ, արտահայտություններ, չլինի ապակողմնորոշող, շփոթեցնող (օրինակ՝ խուսափել այնպիսի բառերի օգտագործումից, ինչպիսին «կետանց» բառն է),
- 3) ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որ իր կողմից բացահայտվող տեղեկատվությունը սպառողին հնարավորություն տա հասկանալու իրեն առաջարկվող կոնկրետ ծառայության էությունը և դրա հետ կապված ռիսկերը,

- 4) Ֆինանսական կազմակերպության կողմից բացահայտվող տեղեկատվությունը չի կարող ներկայացվել այնպիսի ձևով, որ թաքցվեն կարևոր դրույթները, ինչպես նաև տպավորություն ստեղծվի, որ դրանք ոչ կարևոր են,
- 5) Ֆինանսական կազմակերպությունը չի կարող չափազանցնել իր կողմից մատուցվող ծառայությունների կարևորությունը՝ տրամադրելով կեղծ, ոչ հավաստի կամ ոչ ամբողջական տեղեկատվություն,
- 6) Ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որ իր կողմից բացահայտվող տեղեկատվությունը լինի ճշգրիտ, արժանահավատ և ներկայացվի ժամանակին,
- 7) Ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որպեսզի սպառողին վերաբերող տեղեկատվությունը կամ նրան տրամադրվող փաստաթղթերը հասանելի չլինեն այլ՝ երրորդ անձանց, բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերի: Օրինակ՝ բանավոր հաղորդակցումն իրականացվի այնպիսի վայրում կամ եղանակով, որ երրորդ անձանց հասանելի չլինի հաղորդակցման ընթացքում բացահայտվող տեղեկատվությունը (օրինակ՝ մատուցվող ծառայության վերաբերյալ տեղեկատվություն, սպառողի վերաբերյալ անձնական տվյալներ՝ բնակության/աշխատանքի վայր, զբաղեցրած պաշտոն, աշխատավարձի չափ և այլն):
- 8) Կրեդիտին կամ բանկային ավանդին վճարային քարտ կցված լինելու դեպքում Ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որպեսզի սպառողին վճարային քարտը և վճարային քարտին վերաբերող գաղտնի տեղեկատվությունը (օրինակ՝ ծածկագիր) տրամադրվի փակ ծրարներով,
- 9) Ֆինանսական կազմակերպությունը չպետք է վարկաբեկի այլ Ֆինանսական կազմակերպությանը, չպետք է ձևավորի բացասական վերաբերմունք սպառողի մոտ Ֆինանսական համակարգի և դրա կարգավորումների նկատմամբ:

#### **ԳԼՈՒԽ 4. ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՍՊԱՌՈՂԻ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒՄԸ ՄԻՆՉԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ**

9. Նախքան պայմանագրի կնքումը ֆինանսական կազմակերպությունն առնվազն.

- 1) բանավոր պարզաբանում է սպառողին հետաքրքրող ծառայության.
  - ա. բնույթը,
  - բ. էական պայմանները՝ ծառայության գինը (տոկոսադրույք, ապահովագրավճար և այլն), ժամկետները, ծառայության տրամադրման հետ կապված ծախսերի, պարտադիր այլ վճարների առաջացման դեպքերը և ծավալները, կիրառվող

պատասխանատվության միջոցների (տուժանքի կամ սպառողի վիճակը վատթարացնող ցանկացած այլ միջոցների) սպառիչ ցանկը, դրանց կիրառման դեպքերը,

գ. հիմնական ռիսկերը, օրինակ՝ այն ռիսկերը, որոնք առաջանում են սպառողի կողմից իր պարտականությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու ժամանակ, արտարժույթային տատանման ժամանակ պայմանագրի վաղաժամկետ լուծման հետևանքները և այլն,

- 2) մինչև պայմանագրի կնքելը սպառողին հնարավորություն և բավարար ժամանակ է ընձեռում ծանոթանալու պայմանագրի դրույթներին,
- 3) բանավոր ներկայացնում է սպառողի համար հետաքրքրություն առաջացրած ծառայությանը համարժեք այլ ծառայությունները,
- 4) բանավոր տեղեկացնում է սպառողին սույն կանոնակարգի 27-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը փոստային կապի միջոցով ստանալու իր իրավունքի մասին, ինչպես նաև այն մասին, որ սպառողն իրավունք ունի ընտրել նշված տեղեկատվության ստացման այլ եղանակ (օրինակ՝ էլեկտրոնային հաղորդագրություն, հեռախոս, ֆաքս, կարճ հաղորդագրություն, ֆինանսական կազմակերպության տարածքում՝ առձեռն և այլն),
- 5) սպառողին բանավոր ներկայացվում է սպառողի կողմից մտածելու ժամանակից օգտվելու իրավունքի և օգտվելու ընթացակարգի վերաբերյալ, եթե, համաձայն Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, սպառողն իրավունք ունի տվյալ պայմանագրի շրջանակներում օգտվել մտածելու ժամանակից:

10. Կրեդիտավորողը, բացի սույն կանոնակարգի 9-րդ կետով նշված գործողություններից՝

- 1) բանավոր բացատրում է վարկային պատմության էությունը և դրա կարևորությունը,
- 2) բանավոր տեղեկացնում է կրեդիտավորման պայմանագրով ունեցած պարտավորությունները ժամկետից շուտ կատարելու սպառողի իրավունքի մասին՝ պարզաբանելով «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածը: Ընդ որում, հատուկ շեշտադրվում է ժամկետից շուտ պարտավորությունները կատարելու դեպքում սպառողի կրեդիտավորման ծախսից նվազեցման ենթակա և ոչ ենթակա վճարները:
- 3) սպառողի պահանջով տրամադրում է Ընդհանրական թերթիկ՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի խորհրդի 2009 թվականի հունիսի 2-ի թիվ 166-Ն որոշմամբ հաստատված «Բանկերի, վարկային կազմակերպությունների, ապահովագրական ընկերությունների, ապահովագրական բրոքերների, ներդրումային ընկերությունների, Կենտրոնական դեպոզիտարիայի և դրամական փոխանցումներ իրականացնող վճարահաշվարկային կազմակերպությունների կողմից տեղեկությունների հրապարակումը» կանոնակարգ 8/03-ի,

4) կրեդիտային հայտի վերաբերյալ դրական որոշման կայացումից հետո տրամադրում է Անհատական թերթիկ՝ համաձայն սույն կանոնակարգի Գլուխ 9-ի:

11. Ապահովագրողը, բացի սույն կանոնակարգի 9-րդ կետով նշված գործողություններից, բանավոր պարզաբանում է սպառողին հետաքրքրող ապահովագրական ծառայության էական պայմանները.

1) ապահովագրության պայմանագրով ծածկվող ռիսկերը,

2) ապահովագրական պատահարը (պատահարները), որի (որոնց) տեղի ունենալու դեպքում տրվում է ապահովագրական հատուցումը, ապահովագրական պատահար չհամարվող դեպքերը կամ ռիսկերը (բացառությունները),

3) ապահովագրական գումարի չափը,

4) ապահովագրավճարը (ապահովադրի պահանջով նաև՝ ապահովագրավճարի ձևավորման վրա ազդող հիմնական գործոնները, ապահովագրավճարի հաշվարկման կարգը),

5) ապահովագրավճարի վճարման կարգը, ձևը և ժամկետները,

6) ապահովադրի կողմից ապահովագրավճարի՝ պայմանագրում սահմանված ժամկետներում և կարգով չվճարելու հետևանքները,

7) չհատուցվող գումարի չափ, հատուցման ժամանակ չհատուցվող գումարի կիրառման ձևերը (առկայության դեպքում),

8) բռնույնների և զեղչերի կիրառման պայմանները (առկայության դեպքում),

9) ապահովագրական պատահարի տեղի ունենալու մասին ապահովադրի, ապահովագրված անձի և (կամ) շահառուի կողմից ապահովագրական ընկերությանը տեղեկացնելու կարգը և ժամկետները,

10) ապահովագրական հատուցում ստանալու կարգը և գործընթացը՝ ապահովադրի, ապահովագրված անձի, շահառուի կողմից ապահովագրական պատահար տեղի ունենալուց հետո իրականացվելիք գործողությունները և ժամկետները: Եթե ապահովադրի, ապահովագրված անձի և (կամ) շահառուի որոշ գործողությունները (անգործությունը) հանդիսանում են ապահովագրական հատուցումը մերժելու հիմք, ապա այդ մասին հատուկ շեշտադրվում է,

11) ապահովադրի իրավունքները և պարտականությունները, ընդ որում հատուկ շեշտադրվում են այն պարտավորությունները, որոնց չկատարումը կարող է հանգեցնել ապահովագրական հատուցման չվճարմանը և այդ պարտավորությունների չկատարումը տարածված է սպառողների մոտ:

12. Ապահովագրական միջնորդը, բացի սույն կանոնակարգի 9-րդ և 11-րդ կետերով նշված գործողություններից, իրականացնում է նաև հետևյալ գործողությունները.

1) սպառողին բանավոր ներկայացնում է իր կողմից իրականացվող միջնորդային գործունեության բնույթը (հանդես է գալիս որպես բրոքեր, թե՛ գործակալ), ինչպես նաև տեղեկացնում է, թե որ կառույցի կողմից է լիցենզավորվում և վերահսկվում,

2) այն դեպքում, երբ ապահովագրական գործակալը հանդես է գալիս մի քանի ապահովագրական ընկերությունների անունից, սպառողի պահանջով ներկայացնում է ապահովագրական ընկերությունների կողմից առաջարկվող ծառայությունների առանձնահատկությունները, ինչպես նաև դրանց միջև առկա տարբերությունները,

3) այն դեպքում, երբ ապահովագրական գործակալը հանդես է գալիս մի քանի ապահովագրական ընկերությունների անունից, չի ուղղորդում սպառողներին ընտրելու ներկայացված ապահովագրական ընկերություններից որևէ մեկը:

13. Մինչև Ավտոտրանսպորտային միջոցների օգտագործումից բխող պատասխանատվության պարտադիր ապահովագրության (այսուհետ՝ ԱՊՊԱ) պայմանագրի կնքումը ապահովագրողը և/կամ ապահովագրական միջնորդը պարտավոր է ի լրումն սույն կանոնակարգի 11-րդ և 12-րդ կետերով սահմանված պայմանների բանավոր ներկայացնել նաև.

1) համաձայնեցված հայտարարագրի էությունը՝ համաձայնեցված հայտարարագրի լրացման և այն ապահովագրական ընկերությանը ներկայացման ընթացակարգերը,

2) ոչ ստանդարտ իրավիճակներում (օրինակ՝ պատահարի ժամանակ պատահարում ներգրավված բոլորը կողմերը մեղավոր են) կիրառվող ապահովագրական հատուցումների հաշվարկման օրինակներ, բացատրություններ,

3) Բոնուս-Մալուս համակարգի էությունը և կիրառման կարգն ու ժամկետները:

14. Եթե ֆինանսական կազմակերպությունը հրաժարվում է ծառայություն մատուցել ծառայությունից օգտվելու գրավոր դիմում (հայտ, պահանջ) ներկայացրած սպառողին, ապա այդ մասին ֆինանսական կազմակերպությունը, որոշումը կայացնելուց հետո առավելագույնը 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր (թղթային կամ էլեկտրոնային) հայտնում է սպառողին՝ մանրամասն նշելով նաև մերժման պատճառները:

15. Եթե ֆինանսական կազմակերպությունը հրաժարվում է ծառայությունից օգտվելու գրավոր դիմում (հայտ, պահանջ) ներկայացրած սպառողին ծառայություն մատուցելուց, ապա ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողի պահանջով վերադարձնում է սպառողին այն փաստաթղթերի բնօրինակները, որոնք սպառողը ձեռք էր բերել երրորդ անձանցից՝ ծառայության ստացման նպատակով ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացնելու համար (օրինակ՝ տեղեկանք բնակության վայրից կամ աշխատավայրից, գույքի գնահատման ակտ, նոտարական վավերացմամբ փաստաթուղթ և այլն):

16. Եթե ֆինանսական կազմակերպությունը, հիմնական ծառայության մատուցմանը զուգահեռ, առաջարկում է որևէ այլ բոնուսային (խրախուսական) ծառայություն, ապա բոնուսային ծառայության մատուցման դեպքում ֆինանսական կազմակերպությունը պահպանում է սույն կանոնակարգի 9-րդ, իսկ



կիրառելիության դեպքում՝ նաև 10-րդ, 11-րդ կամ 12-րդ կետերով սահմանված հաղորդակցման կանոնները, ինչպես նաև սպառողին տեղեկացնում է բոնուսային ծառայությունից հրաժարվելու իրավունքի մասին:

17. Այն դեպքում, երբ ֆինանսական կազմակերպությունը ծառայության մատուցումն իրականացնում է հեռահար՝ էլեկտրոնային եղանակով և չի կարող ապահովել մինչև պայմանագրի կնքումը սպառողի հետ բանավոր հաղորդակցումը, ապա ֆինանսական կազմակերպությունը սույն կանոնակարգի 9-16-րդ կետերով և 57-րդ կետի 3-րդ, 4-րդ և 6-րդ ենթակետերով սահմանված տեղեկատվությունը հասանելի է դարձնում սպառողներին հեռահար եղանակներով (օրինակ՝ ինտերնետային կայքում տեսաձայնագրության կամ այլ միջոցներով):

18. Նույն սպառողի հետ նույն պայմաններով կրեդիտային, ավանդային կամ ապահովագրության պայմանագրի կնքման (այդ թվում՝ վերակնքման, երկարաձգման) դեպքում ֆինանսական կազմակերպությունները կարող են չպահպանել սույն կանոնակարգի 9-16-րդ կետերով սահմանված պահանջները, սակայն պայմաններում փոփոխություն տեղի ունենալու դեպքում, պարտավոր են մինչև պայմանագրի կնքումը սպառողին բանավոր ներկայացնել իրականացված փոփոխությունները, իսկ կիրառելիության դեպքում՝ պահպանել նաև սույն կանոնակարգի 30-րդ կետի պահանջները:

## **ԳԼՈՒԽ 5. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՄԱՆ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՍՊԱՌՈՂԻ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒՄԸ, ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՒՄ ՆԵՐԱՌՎՈՂ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ**

19. Ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որ սպառողի հետ կնքվող պայմանագրերում ներառվող տեղեկատվությունը ներկայացվի առնվազն 9 տառաչափով, իսկ տողերի միջև հեռավորությունը՝ առնվազն 1:

20. Ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որ սպառողի հետ կնքվող պայմանագրերում առկա լինի նվազագույնը հետևյալ տեղեկատվությունը.

- 1) նշում այն մասին, որ սպառողը հնարավորություն ունի ֆինանսական կազմակերպության և սպառողի միջև կնքվող գործարքից բխող բողոք-պահանջները ներկայացնել ֆինանսական համակարգի հաշտարարին: Այն դեպքում, երբ ֆինանսական կազմակերպությունը ֆինանսական համակարգի հաշտարարի որոշումները վիճարկելու իրավունքից հրաժարվելու վերաբերյալ համաձայնագիր չի կնքել, նշում այդ մասին՝ համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի կողմից սահմանված նորմատիվ իրավական ակտերի: Այն դեպքում, երբ ֆինանսական կազմակերպությունը ֆինանսական համակարգի հաշտարարի որոշումները վիճարկելու իրավունքից

հրաժարվելու վերաբերյալ համաձայնագիր է կնքել որոշակի գումարային սահմանափակումներով, ապա նշում է նաև այդ սահմանափակումների վերաբերյալ:

- 2) եթե պայմանագրի առնչությամբ ֆինանսական կազմակերպության և սպառողի միջև կնքվում է արբիտրաժային համաձայնություն, ապա գրավոր բացահայտվում է կողմերի իրավունքների ու պարտականությունների վերաբերյալ բավարար տեղեկատվություն: Պայմանագրին կից տրամադրվում է «Ինչ անել, եթե բողոք ունեք» ձևաթուղթը՝ համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի խորհրդի 2009 թվականի հուլիսի 28-ի թիվ 225-Ն որոշմամբ հաստատված «Հաճախորդների բողոքների քննության գործընթացը կարգավորող ներքին իրավական ակտերին ներկայացվող նվազագույն պայմաններ և սկզբունքներ կանոնակարգ 8/04-ի Հավելված 3-ի (լրացված ընկերությանը վերաբերող տվյալներով):
- 3) պայմանագրի առաջին էջում աչքի ընկնող և առանձնացված ձևով՝ այլ տառատեսակով, այլ տառաչափով և (կամ) այլ ձևով ներկայացվում է ֆինանսական կազմակերպության կոնտակտային տվյալները (հեռախոսահամար, էլեկտրոնային փոստի հասցե և այլն):

21. Ֆինանսական կազմակերպությունը ապահովում է, որ կրեդիտավորման պայմանագիրը, բացի սույն կանոնակարգի 20-րդ կետով և «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 2-րդ գլխով սահմանված տեղեկատվությունից, ներառի նաև.

- 1) կրեդիտի տեսակը,
- 2) կրեդիտի գումարի չափը,
- 3) կրեդիտի վերադարձման վերջնաժամկետը, իսկ օվերդրաֆտի դեպքում՝ նաև կրեդիտի մարման միջանկյալ ժամկետները (առկայության դեպքում),
- 4) կրեդիտի գումարի տրամադրման ձևը (միանվագ կամ փուլային), կրեդիտը մարելու ժամանակացույցը, որը ներառում է.

ա. կրեդիտի մայր գումարի մարման ժամանակացույցը (օր/ամիս/տարեթիվ) և ընդհանուր գումարը,

բ. տոկոսագումարների վճարների ժամանակացույցը (օր/ամիս/տարեթիվ) և տոկոսագումարների ընդհանուր գումարը,

գ. տոկոսագումարներից բացի այլ վճարների ժամանակացույցը (օր/ամիս/տարեթիվ), վճարման կարգ և այդ վճարների ընդհանուր գումարը:

Եթե սպառողի կողմից կատարվելիք վճարների չափը կարող է փոփոխվել, ապա կրեդիտը մարելու ժամանակացույցը կազմելիս ենթադրվում է, որ այդ վճարների չափը կմնա անփոփոխ:

դ. Եթե կրեդիտի, տոկոսագումարների և միջնորդավճարների մարման նպատակով կրեդիտավորողը կարող է սպառողի հաշիվներից առանց վերջինիս

համաձայնության (անակցեպտ) գումար գանձել, ապա հայտարարություն է արվում վերոնշյալի, ինչպես նաև գումարի գանձման կարգի և ժամկետների վերաբերյալ,

- 5) կրեդիտի տրամադրման եղանակը (կանխիկ, թե անկանխիկ),
- 6) եթե կրեդիտավորման պայմանագրի հետ կապված կրեդիտավորողը սպառողին մատուցում է վճարահաշվարկային ծառայություններ (հաշիվների վարում կամ վճարային գործիքների սպասարկում), ապա՝ նշում այդ ծառայությունների դիմաց գանձվող վճարների և դրանց մեծության մասին,
- 7) տոկոսագումարների հաշվարկման կարգը (նաև արտոնյալ ժամանակահատվածի առկայության դեպքում), իսկ արտարժույթային կրեդիտների դեպքում նշվում է նաև փաստացի տոկոսադրույքի հաշվարկի մեջ ներառվող գումարները արտարժույթի փոխարկման փոխարժեքի մասին,
- 8) կրեդիտի գումարի մարման կարգը՝ հավասարաչափ (անուիտետային), թե ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված),
- 9) նշում այն մասին, որ սպառողը վճարելու է ապահովագրության, գնահատման կամ այլ օժանդակ ծառայությունների համար կամ նոտարական ծառայությունների համար կամ կատարելու է այլ վճարներ, եթե կրեդիտավորողին հայտնի է, որ սպառողը կատարելու է նման վճարներ,
- 10) եթե ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողից կարող է պահանջել լրացուցիչ փաստաթղթեր, ապա նշում այդ մասին,
- 11) նշում սպառողի պարտավորությունների կատարումն ապահովող միջոցների մասին, եթե այդպիսիք առկա են,
- 12) եթե սպառողի պարտավորությունների կատարումն ապահովված է գրավով, ապա՝
  - ա. գրավի տեսակը և նկարագրությունը,
  - բ. կրեդիտի գումարի և գրավի արժեքի տոկոսային հարաբերակցությունը, վերջինիս փոփոխման դեպքերը (օրինակ՝ գրավի վերագնահատման ժամանակ, մի քանի գրավների առկայության դեպքում՝ գրավի ազատման ժամանակ) և այդ մասին սպառողին տեղեկացնելու կարգը, ժամկետները,
  - գ. նշում այն մասին, որ գրավի առարկան անցնում է կամ չի անցնում գրավառուի տիրապետմանը,
  - դ. նշում այն մասին, որ սպառողի կողմից իր պարտավորությունները չկատարելու դեպքում գրավի առարկայի վրա կարող է բռնագանձում տարածվել,
  - ե. կրեդիտավորման պայմանագրով գրավը արտադատական կարգով իրացնելու իրավունք նախատեսելու դեպքում նշվում է սպառողի համար հնարավոր ծախսերի վերաբերյալ,
- 13) կրեդիտի տոկոսադրույքի չափը, իսկ եթե տոկոսադրույքը կարող է փոփոխվել, ապա՝ տոկոսադրույքը փոփոխելու հստակ պայմաններն ու կարգը, տոկոսադրույքի փոփոխությունը պայմանավորող գործոնները (օրինակ՝ հաշվարկային դրույք,

փոխարժեք և այլն), փոփոխության չափը պայմանավորող չափանիշները (օրինակ՝ հաշվարկային դրույքի 2 տոկոսային կետով բարձրացումը, արժույթի 10% արժեզրկումը և այլն), փոփոխության չափը հաշվարկելու կարգը, ինչպես նաև այն, թե որտեղից սպառողը կարող է տեղեկանալ տոկոսադրույքի կամ դրա հիմքում ընկած գործոնի մեծության մասին,

- 14) եթե պայմանագրով կրեդիտի գումարի մեծությունը կարող է փոփոխվել, ապա պայմանագրում նշվում են կրեդիտի գումարի մեծությունը փոփոխելու հստակ պայմաններն ու կարգը, փոփոխությունը պայմանավորող գործոնները (օրինակ՝ փոխարժեք), փոփոխության չափը պայմանավորող չափանիշները (օրինակ՝ արժույթի 10% արժեզրկումը), փոփոխության չափը հաշվարկելու կարգը, ինչպես նաև այն, թե որտեղից սպառողը կարող է տեղեկանալ կրեդիտի գումարի կամ դրա հիմքում ընկած գործոնի մեծության մասին,
- 15) սպառողի կողմից իր պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար կրեդիտավորողի կողմից կիրառվող պատասխանատվության միջոցների և դրանց չափերի վերաբերյալ նշումներ, ինչպես նաև սպառողի վերաբերյալ տեղեկատվությունը վարկային բյուրոյին տրամադրելու վերաբերյալ: Ընդ որում, վարկային բյուրոյի վերաբերյալ նշումը ներկայացվում է աչքի ընկնող և առանձնացված ձևով՝ այլ տառատեսակով, այլ տառաչափով և (կամ), այլ ձևով (Օրինակ՝ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑՈՎ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐՈՒՄ ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ ԿՈՂՄԻՑ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՉԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ ԿԱՄ ԹԵՐԻ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԴԵՊՔԵՐՈՒՄ ՎԱՐԿԱՏՈՒՆ ՕՐԵՐԻ ՔԱՆԱԿ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՕՐ ՀԵՏՈ ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ ՏՎՅԱԼՆԵՐԸ (ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ՉԿԱՏԱՐՄԱՆ, ԹԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ) ՈՒՂԱՐԿՈՒՄ Է ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԲՅՈՒՐՈ),
- 16) եթե օվերդրաֆտի տրամադրման պայմանագիրը նախատեսում է տոկոսների կամ այլ հատուցման վճարում չօգտագործված միջոցների դիմաց, ապա նշում այդ մասին,
- 17) եթե տրամադրվում է արտարժույթային կրեդիտ, նշում արտարժույթի տեսակի (օրինակ՝ դոլար, եվրո), արտարժույթի կիրառվող փոխարկման փոխարժեքի մասին (օրինակ՝ ԱՐՏԱՐԺՈՒԹԱՅԻՆ ԿՐԵԴԻՏԻ ՄԱՐՄԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՐԿՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՀԻՄՔ Է ՀԱՆԴԻՍԱՆՈՒՄ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԲԱՆԿԻ ԿՈՂՄԻՑ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ՓՈԽԱՐԿՄԱՆ ՓՈԽԱՐԺԵՔԸ), ինչպես նաև այն մասին, որ արտարժույթի փոխարժեքի փոփոխությունները կարող են ազդեցություն ունենալ կրեդիտի մարումների վրա,
- 18) եթե պայմանագրում սահմանված են պայմաններ, որոնք որոշվում են այլ փաստաթղթով սահմանված ծառայության ընդհանուր պայմաններով և այդ ծառայության ընդհանուր պայմանները կարող են փոփոխվել պայմանագրի գործողության ընթացքում, ապա պայմանագրում պետք է լինի նշում այդ մասին,

19) եթե պայմանագրում հղում է կատարվում պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող պայմաններին (օրինակ՝ ներքին իրավական ակտերին, ծառայության ընդհանուր պայմաններին), ապա առնվազն նշվում է այդ պայմանների նույնականացման տվյալները՝ պայմանների լրիվ անվանումը, պայմանների ընդունման ամսաթիվը, նույնականացման կամ հաշվառման համարը և ընդունող մարմնի անվանումը: Այն դեպքում, երբ հղում է կատարվում այլ մարմնի կողմից հաստատված պայմաններին և հնարավոր չէ նշել նույնականացման տվյալներ, ապա առնվազն նշվում է այն ժամկետը, որի համար գործում են այդ պայմանները: Եթե պայմանագրում նշված պայմանները հրապարակային են, ապա հղում է կատարվում նաև համապատասխան աղբյուրին (ինտերնետային էջ/բաժին/ենթաբաժին), եթե պայմանները ոչ հրապարակային են, ապա տրամադրվում է վավերացված թղթային օրինակը կամ էլեկտրոնային տարբերակը՝ էլեկտրոնային ստորագրությամբ: Ընդ որում, նշվում են նաև այդ պայմանների փոփոխության մասին սպառողներին ծանուցելու եղանակը և ժամկետները:

20) եթե պայմանագրում նշվում է, որ պայմանագրի պայմանները կարող են միակողմանիորեն փոփոխվել, ապա նշվում են նաև այդ մասին սպառողին նախապես տեղեկացման կարգը և ժամկետները:

21) նշում սպառողի վաղաժամկետ պարտավորությունները կատարելու իրավունքի, ինչպես նաև ժամկետից շուտ պարտավորությունները կատարելու դեպքում կրեդիտավորման ընդհանուր ծախսից նվազեցման ենթակա և ոչ ենթակա վճարների վերաբերյալ, ընդ որում, այդ նշումը տրվում է աչքի ընկնող և առանձնացված ձևով՝ այլ տառատեսակով, այլ տառաչափով, այլ գույնով և (կամ) այլ ձևով:

22. Ապահովագրական ընկերությունը ի լրումն սույն կանոնակարգի 20-րդ կետի և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի 998-րդ հոդվածի, ապահովում է, որ ապահովագրության պայմանագիրը և ապահովագրության պայմանագրին կից պայմանները ներառեն.

- 1) Ապահովագրության տեսակը և ապահովագրության դասը և (կամ) ենթադասը համաձայն «Ապահովագրության և ապահովագրական գործունեության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 7-րդ հոդվածի,
- 2) Ապահովագրավճարի վճարման կարգը,
- 3) Ապահովադրի վերաբերյալ, ինչպես նաև ապահովագրված անձի (անձանց) և շահառուի (եթե տարբեր են ապահովադրից) վերաբերյալ տվյալներ,
- 4) եթե ապահովագրողը սպառողից կարող է պահանջել լրացուցիչ փաստաթղթեր, ապա նշում այդ մասին,
- 5) սպառողի կողմից իր պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքները,

- 6) եթե, համաձայն «Ապահովագրության և ապահովագրական գործունեության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի, սպառողը իրավունք ունի տվյալ պայմանագրի շրջանակներում օգտվել մտածելու ժամանակից, ապա պայմանագրում նշում է կատարվում այդ մասին, ինչպես նաև ներառվում է սպառողի կողմից մտածելու ժամանակից օգտվելու ընթացակարգ,
- 7) եթե պայմանագրում հղում է կատարվում պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող պայմաններին (օրինակ՝ ներքին իրավական ակտերին, ծառայության ընդհանուր պայմաններին), ապա առնվազն նշվում են այդ պայմանների նույնականացման տվյալները՝ պայմանների ընդունման ամսաթիվը, նույնականացման կամ հաշվառման համարը և ընդունող մարմնի անվանումը: Եթե պայմանագրում նշված պայմանները հրապարակային են, ապա հղում է կատարվում նաև համապատասխան աղբյուրին (ինտերնետային էջ/բաժին/ենթաբաժին), եթե պայմանները ոչ հրապարակային են, ապա տրամադրվում է վավերացված թղթային օրինակը: Ընդ որում, նշվում է նաև այդ պայմանների փոփոխության մասին սպառողներին ծանուցելու վայրը և ժամկետները:
- 8) եթե պայմանագրում նշվում է, որ պայմանագրի պայմանները կարող են միակողմանիորեն փոփոխվել, ապա նշվում են նաև այդ մասին սպառողին նախապես տեղեկացման կարգը և ժամկետները, ինչպես նաև տվյալ փոփոխության հետ համաձայն չլինելու դեպքում ապահովագրության պայմանագիրն անմիջապես լուծելու ապահովագրի իրավունքը:

23. Ի լրումն սույն կանոնակարգի 21-րդ և 22-րդ կետերում նշված տեղեկությունների՝ կրեդիտավորման կամ ապահովագրության պայմանագիրը կարող է պարունակել նաև օրենքներին, նորմատիվ իրավական ակտերին չհակասող այլ դրույթներ:

24. Այն դեպքերում, երբ պայմանագրում սահմանված են պայմաններ, որոնք որոշվում են այլ փաստաթղթով սահմանված ծառայության ընդհանուր պայմաններով, ապա

- 1) ֆինանսական կազմակերպությունը պայմանագրի կնքման ժամանակ հրավիրում է սպառողի ուշադրությունը այդ պայմանների վրա,
- 2) այն դեպքերում, երբ ծառայության ընդհանուր պայմանները սահմանվում են ֆինանսական կազմակերպության կողմից, ապա պայմանագրին կցվում են նաև պայմանագրի կնքման պահին գործող ծառայության ընդհանուր պայմանները,
- 3) այն դեպքերում, երբ ծառայության ընդհանուր պայմանների սահմանողը ֆինանսական կազմակերպությունը չէ, ֆինանսական կազմակերպությունը տեղեկացնում է սպառողին, որ ծառայության ընդհանուր պայմաններին կարող է ծանոթանալ ֆինանսական կազմակերպության տարածքում, ինչպես նաև

բացատրում է, թե այլ ինչ ձևով կամ միջոցներով կարող է սպառողը ձեռք բերել ծառայության ընդհանուր պայմանները սահմանող փաստաթուղթը:

25. Այն դեպքում, երբ մեկ կրեդիտը տրամադրվում է մեկից ավելի անձանց, ապա ֆինանսական կազմակերպությունը կրեդիտավորման պայմանագրի մեկական օրինակ և պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող պայմանները՝ համաձայն սույն կանոնակարգի 21-րդ կետի 19-րդ ենթակետով սահմանված պահանջների տրամադրում է յուրաքանչյուր սպառողի:

26. Այն դեպքում, երբ ապահովագրության պայմանագրում նշվում են մեկից ավել ապահովագրված անձինք, ապա ապահովագրողը ապահովագրված յուրաքանչյուր անձին տրամադրում է ապահովագրության նվազագույն էական պայմաններ պարունակող վկայագիր (օրինակ՝ պլաստիկ քարտերի տեսքով): Ընդ որում, նշված վկայագիրը կամ տեղեկանքը կարող է ուղարկվել ապահովագրված անձանց էլեկտրոնային փոստով:

## **ԳԼՈՒԽ 6. ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՍՊԱՌՈՂԻ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒՄԸ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ**

27. Ավանդային կամ կրեդիտավորման պայմանագրի գործողության ընթացքում ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողին տեղեկացնում է՝

- 1) անվանական տոկոսադրույքի չափի փոփոխության մասին,
- 2) կողմերի միջև հաղորդակցման կարգի փոփոխության մասին,
- 3) իրավական ակտերի այն փոփոխությունների մասին, որոնք ուղղակի ազդեցություն ունեն սպառողի՝ պայմանագրով սահմանված իրավունքների և պարտականությունների վրա,
- 4) ծառայության ընդհանուր պայմանների և այլ վճարների փոփոխության մասին,
- 5) կողմերի՝ պայմանագրից բխող իրավունքների, պարտականությունների կամ պատասխանատվության վրա ուղղակի ազդեցություն ունեցող այլ հանգամանքների փոփոխության, ներառյալ՝ վարկային բյուրո տվյալները ուղարկելու մասին:

28. Այն դեպքում, երբ պայմանագրի գործողության ընթացքում սպառողը, ֆինանսական կազմակերպության աշխատակցի միջամտությամբ կանխիկացնում է կրեդիտը կամ ավանդը և կանխիկացման համար սպառողից գանձվելու է որևէ միջնորդավճար, ապա ֆինանսական կազմակերպության աշխատակիցը բանավոր և(կամ) գրավոր հայտնում է այդ մասին սպառողին և կանխիկացման միջնորդավճարի մեծության հետ համաձայնության գալու դեպքում շարունակում է համապատասխան գործողությունը:

29. Սույն կանոնակարգի 27-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը սպառողին տրամադրվում է փոստային կապի միջոցով: Կողմերի համաձայնության

դեպքում սույն կանոնակարգի 27-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը սպառողին կարող է տրամադրվել գործող էլեկտրոնային փոստով կամ կապի այլ միջոցով (հեռախոս, ֆաքս, կարճ հաղորդագրություն, ֆինանսական կազմակերպության տարածքում՝ առձեռն և այլն): Ընդ որում, ֆինանսական կազմակերպությունը չի կարող ուղղորդել սպառողին ծանուցման որևէ եղանակ ընտրելու հարցումը կամ սահմանափակել ծանուցման եղանակ ընտրելու հնարավորությունը:

30. Այն դեպքում, երբ կրեդիտավորման պայմանագրի գործողության ընթացքում տեղի են ունենում սույն կանոնակարգի 27-րդ կետի 1-ին, 3-րդ, 4-րդ և 5-րդ ենթակետերով սահմանված փոփոխությունները, որոնց արդյունքում փոխվում է Անհատական թերթիկում ներառված տեղեկատվությունը, ապա սպառողի գրավոր կամ բանավոր պահանջով կրեդիտավորողը տրամադրում է նոր Անհատական թերթիկ՝ սույն կանոնակարգի 59-րդ կետով սահմանված կարգով: Այն դեպքում, երբ կրեդիտավորողի կողմից կրեդիտավորման պայմանագրի գործողության ժամկետը երկարաձգվում է միակողմանիորեն կրեդիտավորողի գործող նոր պայմաններով, ինչի արդյունքում փոխվում է Անհատական թերթիկում ներառված տեղեկատվությունը, ապա կրեդիտավորողը տրամադրում է նոր Անհատական թերթիկ՝ սույն կանոնակարգի 58-63-րդ կետերով սահմանված կարգով:

31. Սույն կանոնակարգի 27-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունում ֆինանսական կազմակերպության կողմից միակողմանիորեն փոփոխություն կատարելու դեպքում փոփոխության վերաբերյալ տեղեկատվությունը սպառողին տրամադրվում է վերջինիս նախընտրած եղանակով համապատասխան փոփոխության որոշման կայացումից հետո, սակայն ոչ ուշ, քան որոշումն ուժի մեջ մտնելուց 7 աշխատանքային օր առաջ, բացառությամբ վարկային բյուրո տվյալները ուղարկելու դեպքի, այլ դեպքերում՝ սույն կանոնակարգի 27-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունում կատարված փոփոխությունը սպառողին տրամադրվում է ոչ ուշ, քան համապատասխան փոփոխությունը տեղի ունենալուց և ֆինանսական կազմակերպության կողմից տեղեկանալուց 7 աշխատանքային օր հետո:

32. Սույն կանոնակարգի 27-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պայմանագրի սպասարկման ընթացքում ներկայացնելիս պահպանվում են հաղորդակցման հետևյալ ընդհանուր սկզբունքները.

- 1) ֆինանսական կազմակերպությունը պարզաբանում է կատարված փոփոխությունները՝ ներկայացնելով դրանց հնարավոր ազդեցությունները,
- 2) ֆինանսական կազմակերպությունը տրամադրում է այն կապի միջոցները (հեռախոսահամար, էլեկտրոնային հասցե), որոնցով սպառողը կկարողանա



լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալ սույն կանոնակարգի 27-րդ կետով սահմանված տեղեկատվության մասին,

- 3) ֆինանսական կազմակերպությունը սույն կանոնակարգի 27-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունն այնպես է ներկայացնում, որ տեղեկատվության կարևոր հատվածներում ակնհայտ լինեն առանձնացված կոնկրետ վերնագրեր, իսկ տեքստի առավել կարևոր մասերում առկա լինեն շեղատառեր կամ ավելի մեծ տառաչափեր:

33. Ֆինանսական կազմակերպությունը ապահովում է, որպեսզի առնվազն մեկ տարի պահպանվեն սպառողին սույն կանոնակարգի 27-րդ կետով սահմանված տեղեկատվության տրամադրման հիմքերը՝ առաքման անդորրագիր, էլեկտրոնային փոստով ծանուցման հաղորդագրություն, հեռախոսազանգի ձայնագրություն, առձեռն տրամադրման վերաբերյալ ստացական և այլն:

34. Այն դեպքերում, երբ ֆինանսական կազմակերպությունը սույն կանոնակարգի 27-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը հաղորդում է հեռախոսով, ֆինանսական կազմակերպության աշխատակիցը.

- 1) բացահայտում է իր անունը, ինչպես նաև կազմակերպության անվանումը,
- 2) մատչելի և գրական հայերենով, եթե կողմերի համաձայնությամբ այլ լեզվով հաղորդակցում նախատեսված չէ, հաղորդում է զանգահարելու նպատակը,
- 3) տեղեկացնում է հեռախոսային խոսակցության ձայնագրման մասին, եթե այն ձայնագրվում է,
- 4) սպառողի ցանկության դեպքում ընդհատում է հեռախոսային խոսակցությունը և սպառողին զանգում ավելի ուշ:

35. Սպառողի պարտավորության կատարման օրից առնվազն 1 օր առաջ ֆինանսական կազմակերպությունը պարտավոր է սպառողին հայտնել մարման ենթակա պարտավորության առկայության մասին, ինչպես նաև այդ պարտավորության չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում, վերջինիս վերաբերյալ տեղեկատվությունը սահմանված կարգով վարկային բյուրոյին և Կենտրոնական բանկի վարկային ռեգիստրին տրամադրելու մասին: Ֆինանսական կազմակերպությունը վերոնշյալ տեղեկատվությունը սպառողին հայտնում է անվճար՝ կարճ հաղորդագրության (sms) և (կամ) էլեկտրոնային հաղորդագրության միջոցով: Կազմակերպությունը սպառողին տրամադրում է վերոնշյալ եղանակներից որևէ մեկը ընտրելու հնարավորություն: Այն դեպքում, երբ սպառողը Կազմակերպության հետ որպես հաղորդակցման եղանակ ընտրել է փոստային կապը, ֆինանսական կազմակերպությունը վերոնշյալ տեղեկատվությունը հայտնում է նաև փոստային եղանակով: Ֆինանսական կազմակերպության կողմից սույն կետով սահմանված պահանջի չկատարումը կամ ոչ պատշաճ կատարումը սպառողին չի ազատում մարման ժամանակացույցով սահմանված պարտավորության կատարումից:

36. Այն դեպքում, երբ կրեդիտի մարման ժամանակացույցում տեղի են ունենում փոփոխություններ՝ կապված սպառողի կողմից կրեդիտի վաղաժամկետ մարման, տոկոսադրույքի փոփոխման և այլ հանգամանքների հետ, ապա ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողի ցանկության դեպքում առավելագույնը 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում սպառողի նախընտրած եղանակով (առձեռն, գործող էլեկտրոնային փոստ, այլ) անվճար տրամադրում է կրեդիտի մարման նոր ժամանակացույցը: Փոստային կապի ընտրության դեպքում՝ կրեդիտի մարման նոր ժամանակացույցը տրամադրվում է 3-5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

37. Ապահովագրության պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովագրական ընկերությունը պարտավոր է ապահովադրին, ապահովագրված անձին և(կամ) շահառուին ներկայացնել հետևյալ տեղեկատվությունը.

- 1) Ապահովագրական հատուցում ստանալու վերաբերյալ դիմումը ներկայացնելու պահին ապահովագրական ընկերությունը պարտավոր է սպառողին տրամադրել հատուցման դիմումի, ինչպես նաև կից ներկայացված փաստաթղթերի ստացման փաստը հավաստող փաստաթուղթ (ստացական)՝ թղթային կամ էլեկտրոնային, որում նշված կլինեն այն փաստաթղթերը, որոնք ներկայացվել են ապահովագրական ընկերությանը, ներկայացման ամսաթիվը, ինչպես նաև՝ թե քանի օրում է կայացվելու հատուցման վերաբերյալ որոշումը:
- 2) Հատուցման մասին որոշումը՝ որոշումը ընդունելու օրվանից սկսված 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Ընդ որում, հատուցման մասին որոշումը առնվազն պետք է պարունակի հետևյալ տեղեկատվությունը.
  - ա. նշում հատուցման վերաբերյալ որոշման մասին (օրինակ՝ բավարարվել է ամբողջությամբ, մասնակի է բավարարվել կամ մերժվել է),
  - բ. ապահովագրության պայմանագրի համարը և հատուցման դիմումի համարը,
  - գ. ապահովադրի, ապահովագրված անձի, շահառուի վերաբերյալ տվյալներ (տարբեր լինելու դեպքում),
  - դ. դիմողի տվյալները (անուն ազգանուն, հասցե, հեռախոսահամար, անձնագրի համարը),
  - ե. ապահովագրական պատահարը, պատահարի տեղի ունենալու ամսաթիվը, պատահարի մասին տեղեկացման ամսաթիվը,
  - զ. ներկայացված պահանջի չափը, հատուցման ենթակա գումարը, մերժված գումարի չափը (առկայության դեպքում), մերժման պատճառը (հիմնավորումները), այդ թվում հղում ապահովագրության պայմանագրի և/կամ պայմանների համապատասխան կետ(եր)ին,
  - է. հատուցման վճարման ձևը, ժամկետները,

ը. նվազող ապահովագրական գումարի պարագայում, ապահովագրական գումարի վերջնական մնացորդը,

թ. կոնտակտային անձի հեռախոսահամար, որով դիմողը կկարողանա լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալ իր հատուցման որոշման վերաբերյալ:

38. Հատուցման վերաբերյալ որոշումը պետք է սպառողին տրամադրվի փոստային կապի միջոցով կամ սպառողի ցանկության դեպքում՝ սպառողի կողմից տրամադրված գործող էլեկտրոնային փոստով կամ կապի այլ միջոցով: Ընդ որում, ապահովագրական ընկերությունը չի կարող ուղղորդել սպառողին ծանուցման որևէ եղանակ ընտրելու հարցումը կամ սահմանափակել ծանուցման եղանակ ընտրելու հնարավորությունը:

## **ԳԼՈՒԽ 7. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՍՊԱՌՈՂԻՆ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՔԱՂՎԱԾՔՆԵՐԸ**

39. Ֆինանսական կազմակերպության կողմից սպառողներին «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» օրենքով սահմանված պարբերականությամբ տրամադրվող քաղվածքները, ըստ ծառայության տեսակի, նվազագույնը պետք է ներառեն սույն կանոնակարգի Հավելված 5-ով սահմանված տարրերը՝ համաձայն բնութագրերի:

40. Ֆինանսական կազմակերպությունն առաջնորդվում է սույն կանոնակարգի Հավելված 6-ով ներկայացված ձևանմուշներով՝ ըստ համապատասխան ծառայության տեսակի: Այն դեպքում, երբ ֆինանսական կազմակերպությունը ընտրում է քաղվածքի ներկայացման այլ ձևաչափ, ապա նվազագույնը պետք է ապահովի, որպեսզի ֆինանսական կազմակերպության ձևաչափում ամբողջությամբ և նույնությամբ արտացոլվեն օրինակելի ձևանմուշի տարրերը (համաձայն Հավելված 5-ի)՝ ըստ Հավելված 6-ով ներկայացված ձևաչափի, հերթականության, բովանդակության, տառատեսակով, տառաչափով և գույներով: Քաղվածքը թղթային տարբերակով կարող է տրամադրվել նաև առանց պահանջվող գույների պահպանման:

41. Ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողին տրամադրում է միայն այն ծառայության (ծառայությունների) վերաբերյալ քաղվածք(ներ), որից վերջինս օգտվում է: Օրինակ՝ այն դեպքում, երբ սպառողն ունի միայն բանկային հաշիվ առանց օվերդրաֆտի և/կամ վճարային քարտի, ապա սպառողին տրամադրվում է միայն բանկային հաշվի քաղվածք և հակառակը, այն դեպքում, երբ սպառողն ունի բանկային հաշիվ, որին կից տրամադրվել է նաև վճարային քարտ և օվերդրաֆտ,

ապա տրամադրվում է մեկ միասնական քաղվածք՝ համաձայն սույն կանոնակարգի Հավելված 6-ով սահմանված ձևաչափերի:

42. Ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողին տրամադրում է ֆինանսական կազմակերպության կողմից առաջարկվող լեզուներից սպառողի ընտրած լեզվով քաղվածք: Այն դեպքում, երբ սպառողը ֆինանսական կազմակերպության կողմից առաջարկվող տարբերակներից քաղվածքի ստացման այլ լեզու չի ընտրել, ապա սպառողին տրամադրվում է առնվազն հայերեն լեզվով քաղվածք:

43. Այն դեպքում, եթե ֆինանսական կազմակերպությունը ցանկանում է քաղվածքում արտացոլել որևէ լրացուցիչ տեղեկատվություն, գովազդ, նկար կամ այլ պատկեր, ապա այն տեղադրում է քաղվածքի վերջին էջում:

44. Էլեկտրոնային եղանակով քաղվածքի տրամադրման դեպքում, ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որպեսզի.

1) քաղվածքը ուղեկցող հաղորդագրությունն առնվազն պարունակի ֆինանսական կազմակերպության կողմից առաջարկվող տարբերակներից սպառողի նախընտրած լեզվով սպառողի անուն ազգանունը, քաղվածքում ընդգրկված ժամանակահատվածը, այն ծառայության անվանումը, որի համար տրամադրվում է քաղվածքը և հեռախոսահամար, էլեկտրոնային հասցե, որոնցով սպառողը կարող է սպառիչ տեղեկատվություն ստանալ քաղվածքի հետ կապված հարցերի վերաբերյալ: Հաղորդագրությունում նշվում է նաև այն մասին, որ սպառողը պետք է մանրամասն ուսումնասիրի իր քաղվածքը՝ ստուգելու դրանում ներկայացվող տեղեկատվության ճշգրտությունը,

2) քաղվածքի հասանելիությունը խոչընդոտող տեխնիկաձրագրային սահմանափակումներ չլինեն (օրինակ՝ «.zip» ձևաչափով ներկայացված կամ մասնագիտական ծրագրերի կիրառությամբ) և քաղվածքը էլեկտրոնային նամակին կցված լինի սպառողի նախընտրած ձևաչափով: Այն դեպքում, եթե սպառողի նախընտրությունը հնարավոր չի պարզել, ապա էլեկտրոնային նամակին քաղվածքը կցվում է առնվազն «.xls» («.xlsx») ձևաչափով,

3) քաղվածքի էլեկտրոնային փաստաթղթի և էլեկտրոնային նամակի անվանումը («առարկա» տողը) պարունակի «statement» կամ «քաղվածք» բառը, հաշվետու ժամանակահատվածը, ծառայության տեսակը, որի համար ուղարկվում է քաղվածքը, արժույթը, վճարային քարտի դեպքում նաև քարտի տեսակը, վերջին 4 թվերը, բազմարժույթային քարտի դեպքում արժույթի փոխարեն նշվում է «բազմարժույթային» կամ «multicurrency» բառը (Օրինակներ՝ STATEMENT 01.10.15-30.10.15 CARD VISA 9550 AMD, STATEMENT 01.10.15-30.10.15 AVAND USD, ՔԱՂՎԱԾՔ 01.10.15-30.10.15 ԱՎՏՈՎԱՐԿ AMD, STATEMENT 01.10.15-30.10.15 CARD 9550 MULTICURRENCY),

4) քաղվածքի ուղարկման և ստացման ապացուցելիությունն առնվազն 1 տարի պատշաճ ձևերով պահպանվեն (օրինակ՝ Return receipt, send receipt):

45. Առձեռն եղանակով քաղվածքի տրամադրման դեպքում, ֆինանսական կազմակերպությունը ապահովում է, որպեսզի՝ սպառողը, ֆինանսական կազմակերպություն այցելելու և աշխատակցի միջոցով որևէ ծառայությունից օգտվելու դեպքում ստանա քաղվածքները:

Այն դեպքում, երբ 4 ամիս շարունակ ֆինանսական կազմակերպությանը չի հաջողվում սպառողին տրամադրել քաղվածք, ապա ֆինանսական կազմակերպությունն առնվազն մեկ անգամ կապ է հաստատում սպառողի հետ և առաջարկում քաղվածքը ստանալ այլ եղանակով: Այն դեպքում, երբ սպառողը չի համաձայնվում քաղվածքը ստանալ այլ եղանակով կամ հնարավոր չէ կապ հաստատել սպառողի հետ, ապա ֆինանսական կազմակերպությունը պահպանում է սպառողի հրաժարվելը կամ կապ հաստատելու անհնարինությունն ապացուցող հավաստումները՝ ձայնագրություն, գրավոր համաձայնություն և այլն: Սպառողի համաձայնության դեպքում, ֆինանսական կազմակերպությունն իր ներքին գործընթացներին համապատասխան, սպառողի նախընտրած եղանակով, տրամադրում է նաև այն ամիսների քաղվածքները, որոնք սպառողին հասանելի չեն եղել և առնվազն 1 տարի պահպանում է քաղվածքների տրամադրման հիմքերը:

46. Փոստային կապի միջոցով քաղվածքի ուղարկման դեպքում, ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է որպեսզի առնվազն 1 տարի պահպանվեն ուղարկման անդորրագիրը և(կամ) ստացման մասին հետադարձ ծանուցումը:

47. Այն դեպքում, երբ մեկ կրեդիտը տրամադրվում է մեկից ավելի անձանց կամ մեկ ավանդը ներդրվում է մի քանի անձանց կողմից, ֆինանսական կազմակերպությունը քաղվածքի մեկական օրինակ տրամադրում է յուրաքանչյուր սպառողի:

## **ԳԼՈՒԽ 8. ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՍՊԱՌՈՂԻ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒՄԸ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԴԱԴԱՐԵՑՄԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ**

48. Սպառողի կողմից պայմանագիրը լուծելու մասին դիմում ներկայացնելու դեպքում ֆինանսական կազմակերպությունն անմիջապես պետք է սպառողին տրամադրի դիմումը ստանալու մասին հավաստում այն եղանակով, որ եղանակով ներկայացվել է դիմումը (Օրինակ, գրավոր թղթային դիմումի դեպքում՝ գրավոր թղթային հավաստում, էլեկտրոնային դիմումի դեպքում՝ էլեկտրոնային հավաստում): Բանավոր դիմում ներկայացնելու դեպքում ֆինանսական

կազմակերպությունը սպառողի ցանկությանը տրամադրում է գրավոր թղթային կամ էլեկտրոնային հավաստում:

49.Սպառողի կողմից բանկային հաշվի պայմանագիրը լուծելու և հաշիվը փակելու դիմումին ընթացք տալը մերժելու դեպքում բանկը պարտավոր է սպառողին տեղեկացնել մերժման պատճառների մասին (օրինակ, հաշվի նկատմամբ առկա արգելանքներ) սույն կանոնակարգի 48-րդ կետով նշված եղանակով:

50.Ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողի կողմից բանկային հաշվի պայմանագիրը լուծելու և հաշիվը փակելու դիմումին ընթացք տալիս սույն կանոնակարգի 48-րդ կետով նշված եղանակով սպառողին նվազագույնը տեղեկացնում է.

1) առավելագույնը մեկօրյա ժամկետում հաշիվը փակելու և հաճախորդի հաշվին միջոցների առկայության դեպքում այդ միջոցները սպառողի՝ այլ հաշվին փոխանցելու կամ նրա կողմից կանխիկացնելու հնարավորության և դրա իրականացման ժամկետների մասին,

2) բանկային հաշվի պայմանագիրը լուծելու և հաշիվը փակելու դիմումը ներկայացնելու և բանկի կողմից ընթացք տալու պահից հաշվի սպասարկումը, այդ թվում՝ սպասարկման վճարի կամ ապագային միտված որևէ այլ վճարի գանձումը դադարելու մասին:

51.Ֆինանսական կազմակերպությունը սույն կանոնակարգի 48-րդ կետով նշված եղանակով սպառողին տեղեկացնում է նաև, որ հաշվի փակումը չի ազատում սպառողին մինչև հաշվի փակելը ստանձնած պարտավորությունների կատարումից:

52.Ապահովագրության պայմանագրի գործողության ավարտից 5 աշխատանքային օր առաջ ապահովագրական ընկերությունը ծանուցում է ապահովադիրին(այդ թվում՝ ապահովագրված անձանց) պայմանագրի ավարտի վերաբերյալ, իսկ ապահովագրության պայմանագրով նախատեսված ապահովագրական գումարի սպառվելու հիմքով ապահովագրության պայմանագրի գործողության ավարտի դեպքում՝ ապահովագրական գումարի սպառվելու օրվանից սկսած 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Սույն կետից բացառություն են կազմում այն պայմանագրերը, որոնք ավարտվում են որոշակի պայմանների ի հայտ գալու պարագայում (օրինակ՝ եթե աջակցության ապահովագրության պայմանագիրը դադարում է բնակության երկիր վերադառնալու օրը և այլն):

53.Ծանուցումը, սպառողի հետ նախապես համաձայնության դեպքում, սպառողին կարող է տրամադրվել սպառողի կողմից տրամադրված գործող էլեկտրոնային փոստով կամ կապի այլ միջոցով (հեռախոս, ֆաքս, կարճ հաղորդագրություն, փոստային կապ):

54. Սպառողը ապահովագրական պայմանագրի գործողության մտածելու ժամանակի ընթացքում կամ պայմանագրի գործողության այլ ժամանակահատվածում կարող է պայմանագիրը լուծելու մասին դիմում ներկայացնել ապահովագրական ընկերությանը, որի դեպքում ապահովագրական ընկերությունը անմիջապես պետք է սպառողին տրամադրի դիմումը ստանալու մասին հավաստում այն եղանակով, որ եղանակով ներկայացվել է դիմումը (Օրինակ՝ գրավոր թղթային դիմումի դեպքում՝ գրավոր թղթային հավաստում, էլեկտրոնային դիմումի դեպքում՝ էլեկտրոնային հավաստում):

55. Եթե տվյալ ապահովագրական պայմանագրի համար «Ապահովագրության և ապահովագրական գործունեության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով նախատեսված է մտածելու ժամանակ, ապա Ապահովագրական ընկերությունը պարտավոր է լուծել ապահովագրության պայմանագիրը և այդ մասին ծանուցել սպառողին մտածելու ժամանակի ընթացքում ստացած դիմումի համար՝ առավելագույնը ծանուցման օրվան հաջորդող օրը:

#### **ԳԼՈՒԽ 9. ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄԸ ՄԻՆՉԵՎ ԿՐԵԴԻՏԱՎՈՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ (ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ)**

56. Սպառողի կրեդիտային հայտի վերաբերյալ դրական որոշում կայացնելուց հետո կրեդիտավորողն իր կողմից առաջարկվող կրեդիտի պայմանների և սպառողի կողմից տրված փաստաթղթերի հիման վրա նախքան կրեդիտավորման պայմանագրի կնքումը սպառողին տրամադրում է Անհատական թերթիկ՝ համաձայն սույն կանոնակարգի Հավելված 1-ի (վարկային գծերի (օվերդրաֆտների) դեպքում՝ համաձայն սույն կանոնակարգի Հավելված 3-ի):

57. Կրեդիտավորողը.

- 1) ապահովում է Անհատական թերթիկում ներառված պայմանների համապատասխանությունը կրեդիտավորման պայմանագրի դրույթներին՝ բացառությամբ տարեկան փաստացի տոկոսադրույքի, որը մարման ժամանակացույցի փոփոխությամբ պայմանավորված կարող է տարբերվել,
- 2) ապահովում է Անհատական թերթիկի տրամադրումը ժամանակին, այսինքն՝ մինչև կրեդիտավորման պայմանագրի կնքումը սպառողը հնարավորություն է ունենում ծանոթանալու կրեդիտի էական պայմաններին և, ցանկության դեպքում, համեմատելու այլ կրեդիտավորողների կողմից առաջարկվող կրեդիտի էական պայմանների հետ,
- 3) բանավոր պարզաբանում է Անհատական թերթիկի էությունը և դրա կարևորությունը,

4) բանավոր տեղեկացնում է Անհատական թերթիկի գործողության ժամկետի վերաբերյալ,

5) Անհատական թերթիկի ստորագրման ժամանակ որևէ կերպ չի ուղղորդում սպառողին, սակայն հուշում է ստորագրությունների քանակը,

6) բանավոր պարզաբանում է Անհատական թերթիկի և կրեդիտավորման պայմանագրերի միջև հնարավոր տարբերությունների վերաբերյալ՝ պայմանավորված մարման ժամանակացույցի փոփոխությամբ:

58. Կրեդիտավորողը հաստատված պայմանների հիման վրա լրացնում է Անհատական թերթիկը, ստորագրում է և սպառողի նախընտրած եղանակով (առձեռն՝ կրեդիտավորողի տարածքում, փոստային կապի միջոցով, էլեկտրոնային փոստով) տրամադրում կամ ուղարկում է վերջինիս:

59. Փոստային կապի միջոցը կամ էլեկտրոնային փոստը ընտրելու դեպքում կրեդիտավորողն Անհատական թերթիկը սպառողին (երաշխավորին) ուղարկում է կրեդիտային հայտի հաստատումից հետո 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Կրեդիտավորողի տարածքում առձեռն եղանակով ընտրելու դեպքում կրեդիտավորողն Անհատական թերթիկը տրամադրում է սպառողին (երաշխավորին) վերջինիս՝ Կրեդիտավորողի տարածք առաջին իսկ այցի դեպքում:

60. Կրեդիտավորողն առնվազն երեք տարի պահպանում է Անհատական թերթիկի տրամադրման փաստն ապացուցող փաստաթղթերը (օրինակ՝ սպառողի ստորագրությամբ տրված ստացականը, նամակն ուղարկելու փաստն ապացուցող փաստաթուղթը, էլեկտրոնային փոստի ծանուցման հաղորդագրությունը):

61. Եթե սպառողի (երաշխավորի (առկայության դեպքում)) համար հասկանալի է Անհատական թերթիկում ներառված տեղեկատվությունը և նա համաձայն է Անհատական թերթիկի հետ, ապա ստորագրում է Անհատական թերթիկների երկու (երաշխավորի առկայության դեպքում՝ երեք) օրինակները և վերադարձնում կրեդիտավորողին (երաշխավորին) առձեռն՝ կրեդիտավորողի տարածքում կամ էլեկտրոնային եղանակով՝ ֆաքսով կամ գործող էլեկտրոնային փոստով: Այն դեպքում, երբ Անհատական թերթիկը սպառողին է տրամադրվում առցանց տիրույթում՝ ֆինանսական կազմակերպության ընթացակարգերով նույնականացված սպառողի անձնական էջի կամ առցանց այլ եղանակների միջոցով, ապա այն ստորագրված է համարվում, եթե ստորագրման ենթակա դաշտերում առկա է հավաստող նշումը (օրինակ՝ check box), իսկ վերադարձ է համարվում համաձայնության համար պահանջվող գործողությունների կատարումը (օրինակ՝ «Համաձայն եմ Անհատական թերթիկով սահմանված պայմաններով վարկ ստանալ» վերնագրով վավերացնող կոճակի սեղմումը):

62. Ստորագրված Անհատական թերթիկներից մեկ օրինակը տրամադրվում է սպառողին, իսկ մյուսը ենթակա է արխիվացման կրեդիտավորողի կողմից:



Երաշխավորի առկայության դեպքում Անհատական թերթիկներից երրորդ օրինակը տրամադրվում է երաշխավորին:

63. Անհատական թերթիկի պայմանները գործում են կրեդիտային հայտի դրական որոշման վերաբերյալ սպառողին տեղեկացնելուց հետո 10 աշխատանքային օր: Եթե սպառողը ստորագրված թերթիկը կրեդիտավորողին ներկայացնում է սահմանված ժամկետից ուշ, ապա կրեդիտավորողը իր ներքին իրավական ակտերի համաձայն ինքն է որոշում ընդունել թերթիկը և կնքել կրեդիտավորման պայմանագիրը այդ պայմաններով, թե ոչ:

64. Անհատական թերթիկը ներառում է հետևյալ տեղեկությունները.

1) Անհատական թերթիկի՝ կրեդիտավորողի կողմից լրացվող հերթական համարը և կրեդիտային հայտի դրական որոշման վերաբերյալ սպառողին տեղեկացման ամսաթիվը,

2) կրեդիտավորողի լրիվ անվանումը և կապի միջոցները (հեռախոսահամար, հասցե, էլեկտրոնային փոստի հասցե),

3) սպառողի վերաբերյալ տեղեկությունները, մասնավորապես՝ անուն, ազգանունը և կապի միջոցները,

4) կրեդիտի էական պայմանները, այդ թվում՝

ա. կրեդիտի տեսակը,

բ. կրեդիտի գումարի չափը,

գ. կրեդիտի տրամադրման ժամկետը,

դ. կրեդիտի անվանական տարեկան տոկոսադրույքի չափը,

ե. կրեդիտի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքի չափը, ընդ որում տրվում է աչքի ընկնող և առանձնացված ձևով՝ այլ տառատեսակով, այլ տառաչափով, այլ գույնով և (կամ) այլ ձևով նշում, որում բացատրվում է անվանական և տարեկան փաստացի տոկոսադրույքների տարբերությունը,

5) կրեդիտի հետ կապված վճարները, այդ թվում՝

ա. կրեդիտի մարման ընդհանուր վճարը, որն իրենից ներկայացնում է կրեդիտի մայր գումարի, տոկոսագումարների ու այլ վճարումների ընդհանուր գումարը, որը սպառողը պարտավոր է վճարել (կատարել) կրեդիտի ստացման համար,

բ. այլ վճարումները,

6) եթե սպառողի պարտավորությունների կատարումն ապահովված է գրավով և (կամ) երաշխավորությամբ, ապա ապահովվածության մասում ներկայացվում է.

ա. գրավի տեսակը,

բ. նշում երաշխավորի մասին,

7) այլ պայմանները, այդ թվում՝

ա. մայր գումարի և տոկոսագումարների մարումների հաճախականությունը (չի կիրառվում վարկային գծերի (օվերդրաֆտների) դեպքում),

բ. կանխավճարի չափը (առկայության դեպքում) (չի կիրառվում վարկային գծերի (օվերդրաֆտների) դեպքում),

գ. վարկային գծերի (օվերդրաֆտների) դեպքում՝ արտոնյալ ժամկետը («գրեյս պերիոդ»), հաշվի նվազագույն շարժը և վճարման կարգը, չօգտագործված միջոցների դիմաց հաշվարկված տոկոսադրույքը,

8) սպառողի իրավունքներ մասում ներկայացվում են տեղեկություններ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 9-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված կրեդիտավորման պայմանագիրը լուծելու՝ սպառողի իրավունքի և 10-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված կրեդիտավորման պայմանագրով ունեցած պարտավորությունները ժամկետից շուտ կատարելու՝ սպառողի իրավունքի վերաբերյալ,

9) սպառողի կողմից պարտավորությունների չկատարման դեպքում հնարավոր բացասական հետևանքները մասում ներկայացվում է պարտավորությունները ժամանակին չկատարելու դեպքում տույժերի չափը և կիրառման դեպքերը, ինչպես նաև նշում սպառողի կողմից պարտավորությունների կատարման դեպքում մարումների հերթականության և այլ հնարավոր բացասական հետևանքների վերաբերյալ, այդ թվում՝

ա. գրավի առարկայի բռնագանձման վերաբերյալ,

բ. վարկառուի կողմից պարտավորությունների չկատարման դեպքում գրավի հաշվին պարտավորությունները մարելու դեպքում վարկառուի վարկային պարտավորությունները ծածկելու համար գրավը բավարար չլինելու դեպքում վարկառուի այլ գույքի հաշվին պարտավորությունների մարման հնարավորության վերաբերյալ,

գ. վարկառուի վերաբերյալ տեղեկատվությունը «Վարկային տեղեկատվության շրջանառության և վարկային բյուրոների գործունեության մասին» ՀՀ օրենքի 13-րդ հոդվածի 3-րդ մասով սահմանված կարգով վարկային բյուրոյին տրամադրման վերաբերյալ,

10) նշում այն մասին, որ Անհատական թերթիկը չի փոխարինում և չի հանդիսանում կրեդիտավորման պայմանագրի մաս, և սպառողը պետք է առաջնորդվի պայմանագրով,

11) երաշխավորության վերաբերյալ բացատրական տեղեկատվությունը:

65. Անհատական թերթիկում տվյալները լրացվում են լրացման ուղեցույցի օգնությամբ՝ համաձայն սույն կանոնակարգի Հավելված 2-ի: Վարկային գծերի (օվերդրաֆտների) Անհատական թերթիկը լրացվում է համաձայն սույն կանոնակարգի Հավելված 4-ի: Լրացման ուղեցույցը նախատեսված է միայն ֆինանսական կազմակերպության համար և չի տրամադրվում սպառողին:

66. Կրեդիտավորողը չի կարող փոխել Անհատական թերթիկի տեքստը և դիզայնը, սակայն կարող է ավելացնել իր ապրանքային նշանը (լոգոն)՝ ելնելով մարքետինգային քաղաքականությունից:

67. Այն դեպքում, երբ մեկ կրեդիտը տրամադրվում է մեկից ավելի անձանց, ապա կրեդիտավորողը Անհատական թերթիկի մեկական օրինակ տրամադրում է յուրաքանչյուր սպառողին՝ սույն գլխով սահմանված կարգով:

68. Այն դեպքում, երբ սպառողի պարտավորությունների կատարումն ապահովված է մեկից ավելի անձանց երաշխավորությամբ, ապա կրեդիտավորողը Անհատական թերթիկի մեկական օրինակ տրամադրում է յուրաքանչյուր երաշխավորին՝ սույն գլխով սահմանված կարգով:

## **ԳԼՈՒԽ 10. ՖԳԻԱՍՆ-ՆԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ՄԱՏՈՒՑՎՈՂ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԿԱՏՄԱՄԲ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ**

69. Ֆինանսական կազմակերպությունն առանց վճարային գործիքի կիրառման գործարքներում մինչև ՖԳԻԱՍ-ների միջոցով ծառայությունների մատուցումը սպառողին ծանոթացնում է ծառայության հիմնական պայմանների, գանձվող միջնորդավճարների, կիրառվող փոխարժեքների, կիրառվող ժամկետների և տվյալ գործարքի իրականացման համար այլ էական պայմանների հետ:

70. Ֆինանսական կազմակերպության կողմից ծառայությունը մատուցվում է միայն սպառողի հստակ համաձայնությունը կամ կամահայտնությունը ստանալուց հետո (ՖԳԻԱՍ-ի էկրանի վրա ծառայությունը մատուցելու համաձայնության հարցմանը դրական պատասխան պարունակող ստեղծելուց հետո):

71. Այն դեպքում, երբ ՖԳԻԱՍ-ի ապարատաձրագրային հնարավորությունները թույլ չեն տալիս կանխիկով վերադարձնել վճարման ենթակա գումարից ավել մուտքագրված գումարը, ապա ՖԳԻԱՍ-ի միջոցով սպառողին պետք է առաջարկվի մանրի վերադարձման նվազագույնը երկու այլ եղանակ (օրինակ՝ մանրի վերադարձման հնարավոր եղանակներ կարող են հանդիսանալ՝ մատուցված ծառայության համար հավելավճարի ընդունումը, բջջային հեռախոսահամարի լիցքավորումը, բանկային (քարտային) հաշիվների և էլեկտրոնային փողերի հաշիվների համալրումը և այլ եղանակներ): ՖԳԻԱՍ-ի վրա, տեսանելի հատվածում, կամ ՖԳԻԱՍ-ի էկրանին ընթեռնելի տառաչափով այս մասին պետք է փակցված լինի (ներկայացվի) համապատասխան հայտարարություն:

72. ՖԳԻԱՍ-ների վրա փակցվում է շահագործող ֆինանսական կազմակերպության անվանումը և սպառողների սպասարկման հեռախոսահամարը (առկայության դեպքում շուրջօրյա սպասարկման հեռախոսահամարը), որի

միջոցով սպառողը կարող է կապվել ֆինանսական կազմակերպության համապատասխան բաժնի, ծառայության հետ՝ օգնություն կամ խորհրդատվություն ստանալու նպատակով:

73. ՖԳԻԱՍ-ի միջոցով յուրաքանչյուր գործարք կատարելուց հետո սպառողին տրամադրվում է գործարքի կատարումը հավաստող անդորրագիր: Անդորրագիրը կարող է չտրամադրվել միայն սպառողի՝ անդորրագիր չստանալու վերաբերյալ հստակ համաձայնությունը կամ կամահայտնությունը ստանալու դեպքում: Երբ ՖԳԻԱՍ-ի միջոցով հնարավոր չէ տրամադրել անդորրագիր, նախքան ծառայությունների մատուցումը սպառողին պետք է տեղեկացնել անդորրագրի տրամադրելու անհնարինության մասին և վերջինիս՝ անդորրագիր չստանալու (չպահանջելու) վերաբերյալ հստակ համաձայնությունը կամ կամահայտնությունը ստանալու պարագայում միայն շարունակել ծառայության մատուցումը:

74. ՖԳԻԱՍ-ի միջոցով տրամադրվող անդորրագրերն առնվազն պետք է պարունակեն Կենտրոնական բանկի խորհրդի 2016 թվականի հոկտեմբերի 14-ի թիվ 168-Ն որոշմամբ հաստատված «Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանները և դրանց լրացման կանոններով» սահմանված վավերապայմանները և ՖԳԻԱՍ-ը նույնականացնող տվյալները (ՖԳԻԱՍ-ի նույնականացուցիչը և(կամ) տեղադրման հասցեն):

75. Այն դեպքում, երբ ՖԳԻԱՍ-ով իրականացված գործարքը հավաստող անդորրագրի վավերապայմանները սահմանված չեն Կենտրոնական բանկի իրավական ակտերով, ապա գործարքի ընթացքում ձևավորված անդորրագիրը առնվազն պետք է պարունակի հետևյալ վավերապայմանները՝

- 1) հավաստագրումը հավաստող կողմ (առկայության դեպքում),
- 2) անդորրագրի կազմման ամսաթիվ, ժամ,
- 3) ՖԳԻԱՍ-ը նույնականացնող տվյալներ (ՖԳԻԱՍ-ի նույնականացուցիչը և(կամ) տեղադրման հասցեն),
- 4) գործարքի գումար, այդ թվում՝ արտարժույթի առուվաճառքի գործառնությունների դեպքում սպառողից ընդունված և սպառողին տրամադրված գումար,
- 5) գործարքի արժույթ, այդ թվում՝ արտարժույթի առուվաճառքի գործառնությունների դեպքում սպառողից ընդունված և սպառողին տրամադրված գումարի արժույթներ,
- 6) գործարքի տեսակ,
- 7) հաշվի վրա դրամական միջոցների մուտքագրման գործարքի դեպքում՝ հաշվի համար կամ վճարային քարտի համար (անվտանգության կանոններով թույլատրելի չափով):

76. Գործարքը հավաստող անդորրագիրը պետք է լինի առնվազն հայերեն (հայատառ) և անգլերեն (լատինատառ) լեզուներով, իսկ այլ լեզվով անդորրագրի տրամադրումը՝ ըստ ՖԳԻԱՍ-ը սպասարկող կազմակերպության ընտրության:

77. ՖԳԻԱՍ-ը պետք է ունենա առնվազն հայերեն և անգլերեն լեզուներով մենյուներ (երկու լեզուները կարող են ներկայացվել համատեղ կամ նախօրոք ընտրելով դրանցից որևէ մեկը): Այլ լեզուների ընտրության հնարավորության առկայություն դեպքում՝ այդ լեզուների ընտրության առաջարկը պետք է լինի տվյալ լեզուներով և ՖԳԻԱՍ-ի միջոցով գործարք իրականացնելու ամբողջ ընթացքում ընտրված լեզուն չպետք է փոփոխվի:

78. ՖԳԻԱՍ-ների միջոցով սպասարկման հասանելիությունը տարեկան պետք է կազմի 97 տոկոս: Այն ՖԳԻԱՍ-ների համար, որոնք տեղադրված են ոչ շուրջօրյա ռեժիմով հասանելի վայրերում, 97 տոկոս հասանելիության հաշվարկը իրականացվում է հաշվի առնելով տվյալ վայրի աշխատանքային ժամանակը:

79. ՖԳԻԱՍ-ը շահագործող ֆինանսական կազմակերպությունը վճարային գործիքի կիրառմամբ գործարք իրականացնելուց առաջ ՖԳԻԱՍ-ի էկրանին կամ ՖԳԻԱՍ-ի դիմային հատվածում՝ սպառողի համար տեսանելի մասում, պետք է ներկայացնի ՖԳԻԱՍ-ով գործարքի իրականացման համար իր կողմից կիրառվող միջնորդավճարի վերաբերյալ տեղեկատվություն (առկայության դեպքում):

Հավելված 1  
Հայաստանի Հանրապետության  
Կենտրոնական բանկի խորհրդի  
2009 թվականի հուլիսի 28-ի թիվ 229-Ն որոշման Հավելվածի

# ՍՊԱՌՈՂԱԿԱՆ ՎԱՐԿԻ ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ

Վարկադրուի լոգո (սեղմել և բեռնել)

ⓘ Հարգելի վարկառու, բոլոր վարկատուները պարտավոր են տրամադրել նմանատիպ թերթիկ, որում ամփոփված են սպառողական վարկի էական պայմանները, որոնք չպետք է լինեն ավելի խիստ, քան նույն վարկի համար Ձեզ տրամադրված ԸՆԴՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ նշվածները:

1.1 Թերթիկի համար

1.2 Վարկային հայտի դրական որոշման մասին վարկատուին տեղեկացման ամսաթիվ

### 3. ՎԱՐԿԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

3.1 Վարկի անվանում

3.2 Վարկի գումար

3.3 Վարկի ժամկետ  ամիս

3.4 Տարեկան անվանական % (SUS)

Այն տրոստադրուցն է, որի հիման վրա հաշվարկվում են վարկի տրոստագումարները:

3.5 Տարեկան փաստացի % (SՓՏ)

Այն տրոստադրուցն է, որում, բացի վարկի տրոստագումարներից, հաշվի են առնված վարկի տրամադրման և սպասարկման գծով բոլոր պարտադիր վճարները: Վարկային պայմանագրի կնքման դեպքում Ձեր վարկի SՓՏ-ն չի կարող լինել ավելի, քան այս թերթիկում ներկայացված SՓՏ-ն:

### 4. ՎԱՐԿԻ ՀԵՏ ԿԱՊԿԱԾ ՎՃԱՐՆԵՐ

4.1 Վարկի մարման ընդհանուր վճար (վարկի մայր գումար+տրոստագումար +այլ վճարներ)

4.2 Վարկի տրոստագումարների ընդհանուր վճար

4.3 Այլ վճարներ (7-րդ կետով սահմանված բոլոր այլ վճարների ընդհանուր գումար)

### 7. ԱՅԼ ՎՃԱՐՆԵՐ

7.1 Վարկային հայտի ուսումնասիրության

7.2 Վարկի սպասարկման

7.3 Գրավի գնահատման

7.4 Նոտարական վավերացման

7.5 Գրավի ապահովագրության

7.6 Այլ միջնորդավճարներ

2.1 Վարկադրուի անվանումը

Գործվելու վայր

Հեռ.

Էլ.փոստ

2.2 Վարկառուի անուն, ազգանուն

Բնակության վայր

Հեռ.

Էլ.փոստ

Վարկադրուի հետ հաղորդակցման եղանակ

վարկառուի ստորագրություն երաշխավորի ստորագրություն

### 5. ԱՊԱՀՈՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ

5.2 Երաշխավորություն

### 6. ՎԱՐԿԻ ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

6.1 Մարումների հաճախականություն

Մայր գումար

Տոկոսագումար

Այլ հաճախականության դեպքում նշել ձևը

6.2 Կանխավճար

ՍՈՒՑՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ ԱՆԱՋԱՐԿՎՈՂ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԳՈՐԾՈՒՄ ԵՆ: ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՀԱՅՏԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԴՐԱԿԱՆ ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՁԵՁ ՏԵՐԵԿԱՑՆԵԼՈՒՅ ՀԵՏՈՒ 10 ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՕՐ: ՍՈՒՑՆ ԹԵՐԹԻԿԸ ՉԻ ՓՈՒՏԱՐԻՆՈՒՄ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԵՎ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻՆ: ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՑԱՆԿԱՑԱՑ ԴՐՈՒՑՅՈՒ ՀԵՏ ԿԱՊԿԱԾ ՀԱՐՑԵՐ ՈՒՆԵՆԱԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ ԽՆԴՐՈՒՄ ԵՆՔ ԱՌԱՋՆՈՐԿԵԼ ՁԵՁ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՎ ԵՎ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԴԻՄԵԼ ՎԱՐԿԱՑՈՒՄ ԴՄԱՋԱԲԱՆՈՒՄՆԵՐ ԱՏԱՆԱԼՈՒ ՀԱՄԱՐ:

վարկառուի ստորագրություն

երաշխավորի ստորագրություն

**8. ՁԵՐ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ**



Դուք իրավունք ունեք ցանկացած չափով ժամկետից շուտ մարել վարկը՝ առանց տույժեր կամ տուգանքներ վճարելու:

**9. ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԶԿԱՏԱՐՄԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ՁԵՁ ՀԱՄԱՐ ՀՆԱՐԱՎՈՐ ԲԱՑԱՍԱԿԱՆ ՀԵՏԵՎԱՆՔՆԵՐԸ**

**ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ**

9.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում

9.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում

9.3 Այլ վճարներ չկատարելու դեպքում



9.4 Եթե վարկատուի նկատմամբ ունեք չմարված պարտավորություն, ապա Ձեր կողմից պարտավորությունները կատարելու դեպքում մարումները իրականացվում են հետևյալ հերթականությամբ՝

1.
2.
3.

9.5 Ձեր գրավի առարկայի վրա օրենքով սահմանված կարգով կարող է **քունագանձում** տարածվել:

9.6 Այն դեպքում, երբ գրավի իրացումից հնարավոր չէ բավարար գումար ստանալ, ապա Ձեր այլ անձնական գույքը կարող է օգտագործվել վարկի մարման համար:

9.7 Ձեր մասին տեղեկատվությունը օրենքով սահմանված կարգով կարող է գրանցվել **Վարկային բյուրոյում**: Դա կարող է խոչընդոտել Ձեզ՝ ապագայում վարկ ստանալու ժամանակ:

**ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐԻ ՀԱՄԱՐ**

**ԵՐԲ ՀԱՆԴԵՍ ԵՔ ԳԱԼԻՍ ՈՐԴԵՍ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐ, ԱՊԱ՝**

ԴՈՒՔ ԵՎԱ ԿՐՈՒՄ ԵՔ ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՆԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ, այսինքն՝ երբ վարկառուն չի կատարում կամ թերի է կատարում իր պարտավորությունը, ապա վարկի չմարված մասի պարտավորությունները տարածվում են Ձեզ վրա:

ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՆԵՔ ՍՏՆՆԱԼ ՀԱՏՈՒՑՈՒՄ ՎԱՐԿԱՌՈՒԹՅ ՎԱՐԿԻ ՎՃԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ այսինքն՝ Դուք կարող եք վարկառուից պահանջել հատուցել վարկատուին վճարած գումարի տոկոսներն ու վարկատուի փոխարեն պատասխանատվությունը կրելու կապակցությամբ կրած այլ վնասները:

ՎԱՐԿԱՏՈՒՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐ Է ՁԵՁ ՆԱԽԱԶԳՈՒԹԱՑՆԵԼ ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ այսինքն՝ երբ վարկառուն չի կատարում կամ թերի է կատարում իր պարտավորությունը, ապա Դուք պարտավոր եք վարկատուի կողմից այդ մասին նախազգուշացվելուց հետո երաշխավորության պայմանագրով սահմանված ժամկետում մարել վարկի չմարված պարտավորությունը:

ԿԱՐՈՂ ԵՔ ՀԱՅՏԵԿԵԼ «ՎԱՏ ՎԱՐԿԱՌՈՒՆԵՐԻ ՑՈՒՑԱԿՈՒՄ» այսինքն՝ վարկատուի կողմից վարկի չմարման դեպքում Դուք կարող եք գրանցվել Վարկային բյուրոյում, որտեղ ձևավորվում է Ձեր վարկային պատմությունը: Դա կարող է խոչընդոտել Ձեզ՝ ապագայում վարկ ստանալու ժամանակ:



**ԻՆՉ Է ՎԱՐԿԱՑԻՆ ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆԸ:**

Վարկային պատմությունը Ձեր ֆինանսական պարտավորությունների կատարման վերաբերյալ տեղեկությունների ամբողջությունն է, որը հավաքվում, կուտակվում և պարբերաբար նորացվում է ինչպես Ձեզ վարկ տրամադրած առանձին վարկատուների, այնպես էլ Վարկային բյուրոյի կողմից:

Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ձեռք բերել Ձեր վարկային պատմությունը ԱԲՈԱ վարկային բյուրոյից՝ այցելելով Մ. Խորենացու փող. 15, «Էլիտ Պլազա» բիզնես կենտրոն, 9-րդ հարկ:

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն կարող եք իմանալ [www.acra.am](http://www.acra.am) կայքից:

**ՀԱՏԱՏՈՒՄ ԵՄ, ՈՐ ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻՎՈՒՄ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎԱԾ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՃՇԳՐԻՏ ԵՆ**

**ՀԱՏԱՏՈՒՄ ԵՄ, ՈՐ ՆԱԽՔԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄՆԸ ՍՏԱՑԵԼ ԵՎ ՀԱՍԿԱՑԵԼ ԵՄ ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻՎՈՒՄ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎԱԾ ԲՈԼՈՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

վարկադրի ստորագրություն

ամսաթիվ  
(սույն թերթիկի տրամադրման)

վարկատուի ստորագրություն

ամսաթիվ

երաշխավորի ստորագրություն

ամսաթիվ

ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻՎՈՒՄ ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՂ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԳՈՐԾՈՒՄ ԵՆ ՎԱՐԿԱՑԻՆ ՀԱՅՏԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԴՐԱՎԱՆ ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՁԵՁ ՏԵՂԵԿԱՑՆԵԼՈՒՑ ՀԵՏՈ [10.am](http://10.am) ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՑԻՆ ՕՐ:

ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻՎԸ ՉԻ ՓՈԽԱՐԽՆՈՒՄ ՎԱՐԿԱՑԻՆ ԵՎ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻՆ:

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՅՆԿԱՑԱԾ ԴՐՈՒՅԹԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ՀԱՐՅԵՐ ՈՒՆԵՆԱԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ ԽՆԴՐՈՒՄ ԵՆԵ ԱՌԱՋՆՈՐԿԵԼ ՁԵՐ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՒ ԵՎ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԴԻՄԵԼ ՎԱՐԿԱՏՈՒՄ՝ ՊԱՐՁԱՔԱՆՈՒՄՆԵՐ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ՀԱՄԱՐ:



Հավելված 2  
Հայաստանի Հանրապետության  
կենտրոնական բանկի խորհրդի  
2009 թվականի հուլիսի 28-ի թիվ 229-Ն որոշման Հավելվածի

**Սպառողական վարկի էական պայմանների անհատական թերթիկի (այսուհետ՝  
Անհատական թերթիկ) լրացման ուղեցույց**

**Սույն ուղեցույցը չի տրամադրվում վարկառուին:**

1. **Անհատական թերթիկը** տրամադրվում է միայն 100,000 ՀՀ դրամը գերազանցող և 10,000,000 դրամը չգերազանցող վարկերի համար:
2. «1.1 **Թերթիկի համար**» տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող Անհատական թերթիկի հերթական համարը:
3. «1.2 **Վարկային հայտի դրական որոշման մասին վարկառուին տեղեկացման ամսաթիվ**» տողում լրացվում է վարկատուի կողմից վարկառուին վարկային հայտի դրական որոշման մասին տեղեկացման ամսաթիվը՝ օր/ամիս/տարի ձևաչափով:
4. «2.1 **Վարկատուի վերաբերյալ**» վանդակում լրացվում է վարկատուի անվանումը, կազմակերպարարական տեսակը, փոստային հասցեն(երը) (օրինակ՝ ՀՀ, ք.Երևան, Նորք-Մարաշ, Աբգ 11), հեռախոսահամար(ներ)ը (օրինակ՝+(37410) 123456) և էլեկտրոնային հասցեն(երը), որոնցով վարկառուն կարող է սպառիչ տեղեկություններ ստանալ տրամադրվող վարկի վերաբերյալ: Ընդ որում, եթե առկա է կենտրոնացված թեժ գիծ, ապա նշվում է թեժ գծի հեռախոսահամարը, եթե ոչ՝ նշվում է այն հեռախոսահամարը, որի միջոցով վարկառուն կարող է առանց խոչընդոտների կապ հաստատել վարկատուի հետ:
5. «2.2 **Վարկառուի վերաբերյալ**» վանդակում լրացվում է վարկառուի անունը, ազգանունը, փոստային հասցեն(երը), հեռախոսահամար(ներ)ը և էլեկտրոնային հասցեն(երը), որոնցով վարկատուն կարող է կապ հաստատել վարկառուի հետ, ինչպես նաև վարկառուի՝ վարկատուի հետ հաղորդակցման նախընտրելի եղանակը: Օրինակ՝ էլ. փոստ:
6. «3.1 **Վարկի անվանում**» տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող սպառողական վարկի անվանումը և տեսակը: Օրինակ՝ «Էքսպրես վարկ» սպառողական վարկ:
7. «3.2 **Վարկի գումարը**» տողում լրացվում է վարկի գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 800,000:
8. «3.3 **Վարկի ժամկետ**» տողում լրացվում է վարկի ժամկետը ամիսներով: Օրինակ՝ 24:
9. «3.4 **Տարեկան անվանական % (SUS)**» տողում լրացվում է վարկի տարեկան անվանական տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 18:
10. «3.5 **Տարեկան փաստացի % (ՏՓՏ)**» տողում լրացվում է վարկի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 19,70:
11. «4.1 **Վարկի մարման ընդհանուր վճար**» տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի, տոկոսագումարների և այլ վճարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 920,000:
12. «4.2 **Տոկոսագումարների ընդհանուր վճար**» տողում լրացվում է վարկի տոկոսագումարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 700,000:
13. «4.3 **Այլ վճարներ**» տողում լրացվում է 7.1-7.6-րդ կետերով սահմանված այլ վճարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 65,000:
14. «5.1 **Գրավ**» տողում լրացվում է վարկի ապահովման միջոց հանդիսացող գրավի տեսակ(ներ)ը և նկարագրությունը: Օրինակ՝ 2014թ. «ԱԲԳ-Դ» մակնիշի ավտոմեքենա: Վարկի գրավի պահանջի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
15. «5.2 **Երաշխավորություն**» տողում լրացվում է երաշխավոր(ներ)ի անունը և ազգանունը: Վարկի երաշխավորի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
16. «6.1. **Մայր գումարի մարումների հաճախականություն**» և «6.1. **Տոկոսագումարի մարումների հաճախականություն**» տողերում համապատասխանաբար լրացվում է վարկի մայր գումարի և տոկոսագումարի մարման պարբերականությունները (ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, տարեկան և այլ): Եթե վարկատուի կողմից նախատեսված է վարկի մարման «այլ» պարբերականություն, ապա նշվում է պարբերականությունը և ձևը:
17. «6.2 **Կանխավճար**» տողում լրացվում է վարկի կանխավճարի գումարի չափը: Օրինակ՝ 50,000: Կանխավճարի չափ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

18. «**7.1 Վարկային հայտի ուսումնասիրության**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 25,000 ՀՀ դրամ, միանվագ կամ 5% մայր գումարի նկատմամբ, միանվագ: Վարկային հայտի ուսումնասիրության վճար սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
19. «**7.2 Վարկի սպասարկման**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի, մնացորդի նկատմամբ) և պարբերականությունը (ամսական, տարեկան և այլն): Օրինակ՝ 125,000 ՀՀ դրամ, տարեկան կամ 5% մնացորդի նկատմամբ, տարեկան: Վարկի սպասարկման վճար սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
20. «**7.3 Գրավի գնահատման**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 10,000 ՀՀ դրամ, միանվագ կամ 5% մայր գումարի նկատմամբ, միանվագ: Գրավի բացակայության կամ գրավի գնահատման պահանջ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
21. «**7.4 Նոտարական վավերացման**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 15,000 ՀՀ դրամ, միանվագ կամ 5% մայր գումարի նկատմամբ, միանվագ: Նոտարական վավերացման պահանջ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
22. «**7.5 Գրավի ապահովագրության**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի, մնացորդի, գույքի արժեքի, մնացորդի և տոկոսագումարների նկատմամբ), և պարբերականությունը (միանվագ, տարեկան և այլն): Օրինակ՝ 250,000 ՀՀ դրամ, տարեկան: Գրավի բացակայության կամ գրավի ապահովագրման պահանջ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
23. «**7.6 Այլ միջնորդավճարներ**» տողում այլ միջնորդավճարների առկայության դեպքում լրացվում է տվյալ վճարի անվանումը, գանձման չափը և պարբերականությունը: Այլ միջնորդավճարներ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
24. «**9.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում**» տողում լրացվում է տվյալ վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ 3 և ավել աշխատանքային օր ուշացման դեպքում՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 2%, օրական:
25. «**9.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում**» տողում լրացվում է տվյալ վարկի տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 0.1%, օրական:
26. «**9.3 Այլ վճարները չկատարելու դեպքում**» տողում լրացվում է տվյալ վարկի գծով պարտավորությունների չկատարման դեպքում կիրառվող այլ տույժ/տուգանքների չափը: Այլ տույժ/տուգանք սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
27. «**9.4 Մարումների հերթականություն**» վանդակում լրացվում է վարկառուի կողմից պարտավորությունների մարման հերթականությունը (տույժ/տուգանքներ, տոկոսագումարներ, մայր գումար):
28. «**Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են**» վանդակում պարտադիր դրվում է վարկատուի պատասխանատու անձի ստորագրությունը և վարկառուին թերթիկի տրամադրման ամսաթիվը: Թերթիկը փոստային կապի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով վարկառուին ուղարկելու դեպքում լրացվում է թերթիկի ուղարկման ամսաթիվը: Թերթիկը վարկառուին առձեռն տրամադրելու դեպքում լրացվում է թերթիկի փաստացի տրամադրման ամսաթիվը:
29. «**Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները**» վանդակում պարտադիր դրվում է վարկառուի ստորագրությունը և ստորագրման ամսաթիվը: Երաշխավորի առկայության դեպքում դրվում է նաև երաշխավորի ստորագրությունը և ստորագրման ամսաթիվը:

Հավելված 3  
Հայաստանի Հանրապետության  
Կենտրոնական բանկի խորհրդի  
2009 թվականի հուլիսի 28-ի թիվ 229-Ն որոշման Հավելվածի

# ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԳԾԻ (ՕՎԵՐԴՐԱՖՏԻ) ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ

Վարկաբաժնի (ըզր  
սեղմել և բեռնել)



Հարգելի վարկառու, բոլոր վարկատուները պարտավոր են տրամադրել նմանատիպ թերթիկ, որում ամփոփված են սպառողական վարկի էական պայմանները, որոնք չպետք է լինեն ավելի խիստ, քան նույն վարկի համար Ձեզ տրամադրված ԸՆԴՀԱՆՐԱՎԱՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ նշվածները:

1.1 Թերթիկի համար

1.2 Վարկային հայտի  
դրական որոշման մասին  
վարկառուին փոփոխված

### 3. ՎԱՐԿԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

3.1 Վարկի անվանում

3.2 Վարկի գումար

3.3 Վարկի ժամկետ

 ամիս

3.4 Տարեկան անվանական % (SUS)

Այն տրոստարդույքն է, որի հիման վրա հաշվարկվում են վարկի տրոստագումարները:

3.5 Տարեկան փաստացի % (SՓՏ)

Այն տրոստարդույքն է, որում, բացի վարկի տրոստագումարներից, հաշվի են առնված վարկի տրամադրման և սպասարկման գծով բոլոր պարտադիր վճարները: Վարկային պայմանագրի կնքման դեպքում Ձեր վարկի SՓՏ-ն չի կարող լինել ավելին, քան այս թերթիկում ներկայացված SՓՏ-ն:

### 4. ՎԱՐԿԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ՎՃԱՐՆԵՐ

4.1 Վարկի մարման ընդհանուր վճար  
(վարկի մայր գումար+այլ վճարներ)

<< դրամ

4.2 Այլ վճարներ

(7-րդ կետով սահմանված բոլոր այլ վճարների  
ընդհանուր գումար)

<< դրամ

վարկառուի սպորազրույթուն

երաշխավորի սպորազրույթուն

### 5. ԱՊԱՀՈՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ

5.2 Երաշխավորություն

### 6. ՎԱՐԿԻ ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

6.1 Արտոնյալ ժամկետ  
(Գրեյս պերիոդ)

6.2 Հաշվի նվազագույն  
շարժ և վճարման կարգ

6.3 Չօգտագործված  
մասի դիմաց  
հաշվարկվող %

վարկառուի սպորազրույթուն

երաշխավորի սպորազրույթուն

2.1

Վարկաբաժնի անվանումը

Գրանցվելու վայր

Հեռ.

Էլ. փոստ

2.2

Վարկառուի անուն, ազգանուն

Բնակության վայր

Հեռ.

Էլ. փոստ

Վարկաբաժնի հետ հաղորդակցման եղանակ

### 7. ԱՅԼ ՎՃԱՐՆԵՐ

7.1 Վարկային հայտի  
ուսումնասիրության

7.2 Վարկի սպասարկման

7.3 Գրավի գնահատման

7.4 Նոտարական վավերացման

7.5 Գրավի ապահովագրության

7.6 Քարտի սպասարկման

7.7 Կանխիկացման  
(վարկաբաժնի բանկում գործող  
կանխիկացման)

7.8 Այլ միջնորդավճարներ

ՍՈՒՑՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՂ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԳՈՐԾՈՒՄ ԵՆ:  
ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՀԱՅՏԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԳՐԱԿԱՆ ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՁԵՁ:  
ՑԵՂԵԿԱՅՆՆԵԼՈՒՑ ՀԵՏՈՒ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՕՐ:  
ՍՈՒՑՆ ԹԵՐԹԻԿԸ ՉԻ ՓՈԽՄԱՐՈՒՄՈՒՄ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԵՎ  
ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻՆ:  
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՑԱՆԿԱՅԵՆ ԴՐՈՒՅԹԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ՀԱՐՑԵՐ  
ՈՒՆԵՆԱԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ ԽՆԴՐՈՒՄ ԵՆՔ ԱՌԱՋՆՈՐԿԵԼ ՁԵՁ:  
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՎ ԵՎ ՀԱՐՎԱԾՈՒՄՑՄԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԴԻՄԵԼ  
ՎԱՐԿԱՅԻՆ՝ ՊԱՐՁԱՔԱՆՈՒՄՆԵՐ ԱՏԱՆԱԼՈՒ ՀԱՄԱՐ:

**8. Ձեր ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ**

**!** Դուք իրավունք ունեք ցանկացած չափով ժամկետից շուտ մարել վարկը՝ առանց տույժեր կամ տուգանքներ վճարելու:

**9. ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԶԿԱՏԱՐՄԱՆ ԴԵՊՔՈՒՍ ՁԵՁ ՀԱՄԱՐ ՀՆԱՐԱՎՈՐ ԲԱՑԱՍԱԿԱՆ ՀԵՏԵՎԱՆՔՆԵՐԸ**

**ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ**

9.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում

9.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում

9.3 Այլ վճարներ չկատարելու դեպքում

**!** 9.4 Եթե վարկատուի նկատմամբ ունեք չմարված պարտավորություն, ապա Ձեր կողմից պարտավորությունները կատարելու դեպքում մարումները իրականացվում են հետևյալ հերթականությամբ՝

1.
2.
3.

9.5 Ձեր գրավի առարկայի վրա օրենքով սահմանված կարգով կարող է **քուսականձում** տարածվել:

9.6 Այն դեպքում, երբ գրավի իրացումից հնարավոր չէ բավարար գումար ստանալ, ապա Ձեր այլ անձնական գույքը կարող է օգտագործվել վարկի մարման համար:

9.7 Ձեր մասին տեղեկատվությունը օրենքով սահմանված կարգով կարող է գրանցվել **Վարկային բյուրոյում**: Դա կարող է խոչընդոտել Ձեզ ապագայում վարկ ստանալու ժամանակ:

**ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐԻ ՀԱՄԱՐ**

**ԵՐԻ ՀԱՆԴԵՍ ԵՔ ԳԱՒԻՍ ՈՐՊԵՍ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐ, ԱՊԱ՝**

**ԴՈՒՔ ԵՎԱ ԿՐՈՒՄ ԵՔ ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ,** այսինքն՝ երբ վարկատուն չի կատարում կամ թերի է կատարում իր պարտավորությունը, ապա վարկի չմարված մասի պարտավորությունները տարածվում են Ձեզ վրա:

**ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՆԵՔ ՍՏՆՆԱԿ ՀԱՏՈՒՑՈՒՄ ՎԱՐԿԱՌՈՒԹՅ ՎԱՐԿԻ ՎՃԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ** այսինքն՝ Դուք կարող եք վարկառուից պահանջել հատուցել վարկատուին վճարած գումարի տոկոսներն ու վարկատուի փոխարեն պատասխանատվությունը կրելու կապակցությամբ կրած այլ վնասները:

**ՎԱՐԿԱՏՈՒՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐ Է ՁԵՁ ՆԱԽԱԶԳՈՒՇԱՑՆԵԼ ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ** այսինքն՝ երբ վարկատուն չի կատարում կամ թերի է կատարում իր պարտավորությունը, ապա Դուք պարտավոր եք վարկատուի կողմից այդ մասին նախազգուշացվելուց հետո երաշխավորության պայմանագրով սահմանված ժամկետում մարել վարկի չմարված պարտավորությունը:

**ԿԱՐՈՂ ԵՔ ՀԱՅՏՆՎԵԼ «ՎԱՏ ՎԱՐԿԱՌՈՒՆԵՐԻ ՑՈՒՑԱԿՈՒՄ»** այսինքն՝ վարկատուի կողմից վարկի չմարման դեպքում Դուք կարող եք գրանցվել Վարկային բյուրոյում, որտեղ ձևավորվում է Ձեր վարկային պատմությունը: Դա կարող է խոչընդոտել Ձեզ՝ ապագայում վարկ ստանալու ժամանակ:

**?** **ԻՆՁ Է ՎԱՐԿԱՑԻՆ ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆԸ:** Վարկային պատմությունը Ձեր ֆինանսական պարտավորությունների կատարման վերաբերյալ տեղեկությունների ամբողջությունն է, որը հավաքվում, կուտակվում և պարբերաբար նորացվում է ինչպես Ձեզ վարկ տրամադրած առանձին վարկատուների, այնպես էլ Վարկային բյուրոյի կողմից:

Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ձեռք բերել Ձեր վարկային պատմությունը ԱԲՈԱ վարկային բյուրոյից՝ այցելելով Մ. Խորենացու փող. 15, «Էլիտ Պլազա» բիզնես կենտրոն, 9-րդ հարկ:

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն կարող եք իմանալ [www.acra.am](http://www.acra.am) կայքից:

**ՀԱՏԱՏՈՒՄ ԵՄ, ՈՐ ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎԱԾ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԾՇԳՐԻՏ ԵՆ**

**ՀԱՏԱՏՈՒՄ ԵՄ, ՈՐ ՆԱԽՔԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ ՍՏԱՑԵԼ ԵՎ ՀԱՍԿԱՑԵԼ ԵՄ ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎԱԾ ԲՈԼՈՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

վարկատուի ստորագրություն	ամսաթիվ <small>(տպել թերթիկի տրամադրման)</small>	վարկատուի ստորագրություն	ամսաթիվ
		երաշխավորի ստորագրություն	ամսաթիվ

ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՂ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԳՈՐԾՈՒՄ ԵՆ ՎԱՐԿԱՑԻՆ ՀԱՅՏԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԴՐԱԿԱՆ ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՁԵՁ ՏԵՂԵԿԱՑՆԵԼՈՒՑ ՀԵՏՈՒ **10 ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՕՐ**:  
ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿԸ ՉԻ ՓՈԽԱՐԻՆՈՒՄ ՎԱՐԿԱՑԻՆ ԵՎ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻՆ:  
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՑԱՆԿԱՑԱԾ ԴՐՈՒՅԹԻ ՀԵՏ ԿԱՊԱԾ ՀԱՐՑԵՐ ՈՒՆԵՆԱԿՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ ԽՆԴՐՈՒՄ ԵՆՔ ԱՌԱՋՆՈՐԴՎԵԼ ՁԵՐ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՎ ԵՎ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԴԻՍԵԼ ՎԱՐԿԱՏՈՒՄ ԴԱՐՁԱՔԱՆՈՒՄՆԵՐ ՍՏՆՆԱԿՈՒ ՀԱՄԱՐ:

Հավելված 4  
Հայաստանի Հանրապետության  
կենտրոնական բանկի խորհրդի  
2009 թվականի հուլիսի 28-ի թիվ 229-Ն որոշման Հավելվածի

**Վարկային գծի (օվերդրաֆտի) էական պայմանների անհատական թերթիկի  
(այսուհետ՝ Անհատական թերթիկ) լրացման ուղեցույց**

**Սույն ուղեցույցը չի տրամադրվում վարկառուին:**

1. **Անհատական թերթիկը** տրամադրվում է միայն 100,000 ՀՀ դրամը գերազանցող և 10,000,000 ՀՀ դրամը չգերազանցող վարկերի համար:
2. «1.1 **Թերթիկի համար**» տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող Անհատական թերթիկի հերթական համարը:
3. «1.2 **Վարկային հայտի դրական որոշման մասին վարկառուին տեղեկացման ամսաթիվ**» տողում լրացվում է վարկատուի կողմից վարկառուին վարկային հայտի դրական որոշման մասին տեղեկացման ամսաթիվը՝ օր/ամիս/տարի ձևաչափով:
4. «2.1 **Վարկատուի վերաբերյալ**» վանդակում լրացվում է վարկատուի անվանումը, կազմակերպարարական տեսակը, փոստային հասցեն(երը) (օրինակ՝ ՀՀ, ք.Երևան, Նորք-Մարաշ, Աբգ 11), հեռախոսահամար(ներ)ը (օրինակ՝+(37410) 123456) և էլեկտրոնային հասցեն(երը), որոնցով վարկառուն կարող է սպառիչ տեղեկություններ ստանալ տրամադրվող վարկի վերաբերյալ: Ընդ որում, եթե առկա է կենտրոնացված թեժ գիծ, ապա նշվում է թեժ գծի հեռախոսահամարը, եթե ոչ՝ նշվում է այն հեռախոսահամարը, որի միջոցով վարկառուն կարող է առանց խոչընդոտների կապ հաստատել վարկատուի հետ:
5. «2.2 **Վարկառուի վերաբերյալ**» վանդակում լրացվում է վարկառուի անունը, ազգանունը, փոստային հասցեն(երը), հեռախոսահամար(ներ)ը և էլեկտրոնային հասցեն(երը), որոնցով վարկառուն կարող է կապ հաստատել վարկառուի հետ, ինչպես նաև վարկառուի՝ վարկատուի հետ հաղորդակցման նախընտրելի եղանակը: Օրինակ՝ էլ. փոստ:
6. «3.1 **Վարկի անվանում**» տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող սպառողական վարկի անվանումը և տեսակը: Օրինակ՝ «Էքսպրես» վերականգնվող վարկային գիծ:
7. «3.2 **Վարկի գումարը**» տողում լրացվում է վարկի գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 1,800,000:
8. «3.3 **Վարկի ժամկետ**» տողում լրացվում է վարկի ժամկետը ամիսներով: Օրինակ՝ 24:
9. «3.4 **Տարեկան անվանական % (SUS)**» տողում լրացվում է վարկի տարեկան անվանական տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 18:
10. «3.5 **Տարեկան փաստացի % (ՏՓՏ)**» տողում լրացվում է վարկի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 19,70:
11. «4.1 **Վարկի մարման ընդհանուր վճար**» տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի, տոկոսագումարների և այլ վճարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 1,120,000:
12. «4.2 **Այլ վճարներ**» տողում լրացվում է 7.1-7.8-րդ կետերով սահմանված այլ վճարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 65,000:
13. «5.1 **Գրավ**» տողում լրացվում է վարկի ապահովման միջոց հանդիսացող գրավի տեսակ(ներ)ը և նկարագրությունը: Օրինակ՝ 2014թ. «ԱԲԳ» մականիշի ավտոմեքենա: Վարկի գրավի պահանջի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
14. «5.2 **Երաշխավորություն**» տողում լրացվում է երաշխավոր(ներ)ի անունը և ազգանունը: Վարկի երաշխավորի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
15. «6.1 **Արտոնյալ ժամկետ (Գրեյս պերիոդ)**» տողում լրացվում է վարկի համար սահմանված արտոնյալ ժամկետը և կիրառման դեպքը: Օրինակ՝ վարկի կանխիկացմանը հաջորդող 15 օրվա ընթացքում վարկը օգտագործելու դեպքում տոկոսագումար չի գանձվում կամ վարկի կանխիկացումից հետո մինչև հաջորդ ամսվա 20-ը վարկը օգտագործելու դեպքում տոկոսագումար չի գանձվում: Եթե սահմանված է արտոնյալ ժամկետի այլ ձև, ապա նշվում է այդ ձևը Արտոնյալ ժամկետ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի սահմանվում:
16. «6.2 **Հաշվի նվազագույն շարժ և վճարման կարգ**» տողում լրացվում է հաշվի նվազագույն շարժը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս և այդ գումարի վճարման կարգը (պարբերականությունը): Օրինակ՝ 10,000 ՀՀ դրամ կամ օգտագործված մասի նկատմամբ 5% վճարում մինչև հաջորդ ամսվա 10-ը: Հաշվի նվազագույն շարժ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

17. «**6.3 Զօգտագործված մասի դիմաց հաշվարկվող %**» տողում լրացվում է վարկի չօգտագործված մասի դիմաց հաշվարկվող տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 13: Զօգտագործված մասի դիմաց հաշվարկվող % սահմանված չլինելու դեպքում լրացվում է՝ 2ի սահմանվում:
18. «**7.1 Վարկային հայտի ուսումնասիրության**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 25,000 << դրամ, միանվագ կամ 5% մայր գումարի նկատմամբ, միանվագ: Վարկային հայտի ուսումնասիրության վճար սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ 2ի պահանջվում:
19. «**7.2 Վարկի սպասարկման**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի, մնացորդի նկատմամբ) և պարբերականությունը (ամսական, տարեկան և այլն): Օրինակ՝ 125,000 << դրամ, տարեկան կամ 5% մնացորդի նկատմամբ, տարեկան: Վարկի սպասարկման վճար սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ 2ի պահանջվում:
20. «**7.3 Գրավի գնահատման**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 10,000 << դրամ, միանվագ կամ 5% մայր գումարի նկատմամբ, միանվագ: Գրավի բացակայության կամ գրավի գնահատման պահանջ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ 2ի պահանջվում:
21. «**7.4 Նոտարական վավերացման**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 15,000 << դրամ, միանվագ կամ 5% մայր գումարի նկատմամբ, միանվագ: Նոտարական վավերացման պահանջ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ 2ի պահանջվում:
22. «**7.5 Գրավի ապահովագրության**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի, մնացորդի, գույքի արժեքի, մնացորդի և տոկոսագումարների նկատմամբ), և պարբերականությունը (միանվագ, տարեկան և այլն): Օրինակ՝ 250,000 << դրամ, տարեկան: Գրավի բացակայության կամ գրավի ապահովագրման պահանջ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ 2ի պահանջվում:
23. «**7.6 Քարտի սպասարկման**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար և պարբերականությունը (ամսական, տարեկան և այլն): Օրինակ՝ 10,000 << դրամ, տարեկան: Քարտի սպասարկման վճար սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ 2ի պահանջվում:
24. «**7.7 Կանխիկացման (վարկատուի բանկոմատներից կանխիկացման)**» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս: Օրինակ՝ 500 << դրամ կամ 3% կամ 1%, նվազագույնը 300 << դրամ: Կանխիկացման վճար սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ 2ի պահանջվում:
25. «**7.8 Այլ միջնորդավճարներ**» տողում այլ միջնորդավճարների առկայության դեպքում լրացվում է տվյալ վճարի անվանումը, գանձման չափը և պարբերականությունը: Այլ միջնորդավճարներ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ 2ի պահանջվում:
26. «**9.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում**» տողում լրացվում է տվյալ վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ ` 3 և ավել աշխատանքային օր ուշացման դեպքում՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 2%, օրական:
27. «**9.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում**» տողում լրացվում է տվյալ վարկի տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 0.1%, օրական:
28. «**9.3 Այլ վճարները չկատարելու դեպքում**» տողում լրացվում է տվյալ վարկի գծով պարտավորությունների չկատարման դեպքում կիրառվող այլ տույժ/տուգանքների չափը: Այլ տույժ/տուգանք սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ 2ի պահանջվում:
29. «**9.4 Մարումների հերթականություն**» վանդակում լրացվում է վարկառուի կողմից պարտավորությունների մարման հերթականությունը (տույժ/տուգանքներ, տոկոսագումարներ, մայր գումար):
30. «**Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են**» վանդակում պարտադիր դրվում է վարկատուի պատասխանատու անձի ստորագրությունը և վարկառուին թերթիկի տրամադրման ամսաթիվը: Թերթիկը փոստային կապի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով վարկառուին ուղարկելու դեպքում լրացվում է թերթիկի ուղարկման ամսաթիվը: Թերթիկը վարկառուին առձեռն տրամադրելու դեպքում լրացվում է թերթիկի փաստացի տրամադրման ամսաթիվը:
31. «**Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները**» վանդակում պարտադիր դրվում է վարկառուի ստորագրությունը և

ստորագրման ամսաթիվը: Երաշխավորի առկայության դեպքում դրվում է նաև երաշխավորի ստորագրությունը և ստորագրման ամսաթիվը:



Հավելված 5  
Հայաստանի Հանրապետության  
Կենտրոնական բանկի խորհրդի  
2009 թվականի հուլիսի 28-ի թիվ 229-Ն որոշման Հավելվածի

### Քաղվածքի ձևանմուշի տարրերի բնութագրեր

№	ՔԱՂՎԱԾՔԻ ՏԱՐՐ	ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ	Ձևանմուշ 1	Ձևանմուշ 2	Ձևանմուշ 3	Ձևանմուշ 4	Ձևանմուշ 5	Ձևանմուշ 6	Ձևանմուշ 7
			Հաշիվ+վճարային քարտ+վարկային գիծ	Կապիտալացվող/ոչ կապիտալացվող ավանդ	Հաշիվ+սպառողական վարկ	Սպառողական վարկ	Հաշիվ+վճարային քարտ	Հաշիվ	Հաշիվ+վարկային գիծ
1	Քաղվածքի համար	Ֆինանսական կազմակերպության կողմից ձևավորված քաղվածքի համար:	(Պ) <sup>1</sup>	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
2	Հաշվետիրոջ անուն, ազգանուն, հայրանուն	Սպառողի անուն, ազգանուն, հայրանուն:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
3	Ձևավորվել է՝ (--.--.--, --:--)	Քաղվածքի ձևավորման ամսաթիվ և ժամ:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
4	Հաշվետու ժամանակաշրջան	Քաղվածքում ընդգրկված ժամանակաշրջան՝ ամսաթվերով:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
5	Հաշվետու օրերի քանակ	Քաղվածքի համար հաշվետու ժամանակաշրջանի օրացուցային օրերի քանակ՝ թվերով:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
6	Կազմակերպության անվանումը	Ֆինանսական կազմակերպության անվանումը, որը ցուցում է պարունակում նրա կազմակերպաիրավական ձևի մասին՝ սկզբնատառերով:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
7	Կազմակերպության հասցե	Ֆինանսական կազմակերպության գլխամասի հասցեն:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
8	Հարցերի դեպքում՝ հեռախոսահամար և	Ֆինանսական կազմակերպության այն	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)

<sup>1</sup> Պարտադիր տարր

	Էլեկտրոնային հասցե	հեռախոսահամարը կամ էլեկտրոնային հասցեն, որով սպառողը կկարողանա կապ հաստատել քաղվածքների հետ կապված հարցեր ունենալու դեպքում:							
9	Կազմակերպության ապրանքային նշան (լոգո)	Ֆինանսական կազմակերպության ապրանքային նշան (լոգո):	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
10	Հաշվի համար կամ պայմանագրի համար	<p>Սպառողի հաշվի համարը, որի համար տրամադրվել է քաղվածք: Ավանդի քաղվածքի դեպքում նշվում է ավանդային հաշվի համարը: Այն դեպքում</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Երբ սպառողի նույնականացումը ֆինանսական կազմակերպության կողմից կատարվում է միայն պայմանագրի համարով, ապա նշվում է պայմանագրի համարը,</li> <li>Երբ հաշվի համարը համընկնում է քարտի համարի հետ, ապա նշվում է անվտանգության կանոնների թույլատրելի չափով</li> <li>Երբ առկա է բազմարժույթային քարտ և քարտին կցվում են մի քանի</li> </ul>	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(-) <sup>2</sup>	(Պ)	(Պ)	(Պ)

<sup>2</sup> Ոչ պարտադիր տարր



		ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՈՒՂԱՐԿԵԼՈՒ Է ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԲՅՈՒՐՈ:»:							
15	<b>Սահմանաչափ</b>	Սպառողին տրամադրված վարկային գծի (օվերդրաֆտի) առավելագույն գումար:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(Պ)
16	<b>Օգտագործվել է</b>	Սպառողի կողմից վարկային գծից (օվերդրաֆտից) մինչև հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ փաստացի օգտագործված գումար:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(Պ)
17	<b>Վճարման ենթակա գումար</b> (մայր գումար, տոկոսագումար, տուժանք, միջնորդավճար)	Վարկային գծի և օգտագործված մասի համար հաշվետու ժամանակահատվածի վերջին օրվա դրությամբ ձևավորված վճարման ենթակա գումար, այդ թվում՝ մայր գումար, տոկոսներ, տույժեր, միջնորդավճարներ:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(Պ)
18	<b>Մինչև (---.---.----) պետք է վճարել կամ (---.---.----) ից (---.---.----) ը պետք է վճարել</b>	Առաջիկա վճարման ենթակա ընդհանուր գումար և ամսաթիվ կամ ամսաթվեր:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(Պ)
19	<b>Արտոնյալ ժամկետ մինչև (---.---.----)</b>	Այն ամսաթիվը, մինչև երբ վարկային գծի օգտագործման համար տոկոսներ չեն հաշվարկվում: Այն դեպքում, երբ արտոնյալ ժամկետ չի նախատեսվում, ապա ամսաթվի փոխարեն լրացվում է «չի նախատեսվում»:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(Պ)
20	<b>Գործում է մինչև</b>	Սպառողին տրամադրված վարկի, վարկային գծի	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(Պ)



		<p>ընդհանուր միջնորդավճարներ: Գումարը նշվում է «-» նշանով: Այն դեպքում, երբ տվյալ ծառայության համար ընդհանրապես միջնորդավճար չի գանձվում, ապա նշվում է «կիրառելի չէ» արտահայտությունը: Ձևանմուշ 2-ում նշվում է հաշվետու ժամանակահատվածում ավանդի գծով գանձված ընդհանուր միջնորդավճարները:</p>							
25	<b>Տուժանք</b> (ընդհանուր)	<p>Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում գանձված ընդհանուր տուժանքներ: Գումարը նշվում է «-» նշանով: Այն դեպքում, երբ տվյալ ծառայության համար ընդհանրապես տուժանք չի կիրառվում, ապա նշվում է «կիրառելի չէ» արտահայտությունը:</p>	(Պ)	(-)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
26	<b>Տոկոսագումար</b> (ընդհանուր)	<p>Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում վարկային գծի դիմաց վճարված ընդհանուր տոկոսագումար:</p>	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(Պ)
27	<b>Վերջնական մնացորդ</b> (--/--/--- դրությամբ)	<p>Հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ, ներառյալ՝ արգելադրված, գրավադրված, սառեցված և վարկի/օվերդրաֆտի</p>	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(Պ)





31	Արժույթ	Սպառողի կողմից կատարած փաստացի գործարքի արժույթ:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	
32	Գործարքի գումար քարտի /հաշվի արժույթով									
		Մուտք	Հաշվին փաստացի մուտքագրված գումար՝ հաշվի արժույթով: Գումարը նշվում է «+» նշանով:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(-)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
		Ելք	Հաշվից փաստացի ելքագրված գումար՝ հաշվի արժույթով: Գումարը նշվում է «-» նշանով:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(-)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
33	Կիրառվող փոխարժեք	Արտարժույթով կատարված գործարքները հաշվի արժույթով փոխարկելու համար կիրառվող փոխարժեք:	(Պ) պարտադիր է գործարքը հաշվի արժույթից տարբերվող արժույթով իրականացնելու դեպքում	(Պ) պարտադիր է գործարքը հաշվի արժույթից տարբերվող արժույթով իրականացնելու դեպքում	(-)	(-)	(Պ) պարտադիր է գործարքը հաշվի արժույթից տարբերվող արժույթով իրականացնելու դեպքում	(Պ) պարտադիր է գործարքը հաշվի արժույթից տարբերվող արժույթով իրականացնելու դեպքում	(Պ) պարտադիր է գործարքը հաշվի արժույթից տարբերվող արժույթով իրականացնելու դեպքում	
34	Ձևակերպման (հաշվարկի ապահովման) ամսաթիվ	Կատարված գործարքի ձևակերպման/հաշվարկի ապահովման ամսաթիվ:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(Պ)	(-)	(-)	
35	Հաշվի վերջնական մնացորդ	Յուրաքանչյուր օրվա վերջին դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ, ներառյալ՝ արգելադրված, գրավադրված, սառեցված և վարկի/օվերդրաֆտի չօգտագործված գումարը: Բազմարժույթային քարտերի դեպքում նշվում է յուրաքանչյուր	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	

		արժույթով հաշվի վերջնական մնացորդը:							
36	<b>Գործարքի նկարագրություն</b>	Յուրաքանչյուր գործարքի տեսակը, գործարք իրականացնողի մասին տեղեկատվություն և գործարքի իրականացման վայրը, հասցեն՝ առկայության դեպքում: Եթե գործարքը կատարվել է կից քարտի միջոցով, ապա նշվում է նաև կից քարտի համարը, անվտանգության կանոնների թույլատրելի չափով:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
37	<b>Վաստակած եկամուտներ և բոնուսներ</b>	Այս աղյուսակում լրացվում է ցպահանջ ավանդի դիմաց վաստակած տոկոսագումարի, այլ հավելյալ կամ կցված ծառայությունների մասին տեղեկատվություն: Վաստակած տոկոսագումարի ներքևում լրացվում է նաև տարեկան անվանական տոկոսադրույքը և տարեկան տոկոսային եկամտաբերությունը՝ համապատասխանաբար՝ «*» և «**» նշումներով և աղյուսակի վերջում պարզ, մատչելի բառերով բացատրվում է վերջիններիս էությունը (կարող է կրկնվել նաև Հավելված 6-ով սահմանված ձևանմուշների (1,	(Պ) պարտադիր է վաստակած եկամուտների և բոնուսների առկայության դեպքում	(-)	(-)	(-)	(Պ) պարտադիր է վաստակած եկամուտների և բոնուսների առկայության դեպքում	(Պ) պարտադիր է վաստակած եկամուտների և բոնուսների առկայության դեպքում	(Պ) պարտադիր է վաստակած եկամուտների և բոնուսների առկայության դեպքում

		5,6,7) բացատրությունը):							
37.1	Անվանում	Տոկոսագումարի (ցպահանջ ավանդի դիմաց վաստակած տոկոս), հավելյալ կամ կցված ծառայության կամ ծրագրի անվանումը (օրինակ ցպահանջ ավանդ, Cash-Back, Բոնուս):	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
37.2	Արժեք	Հաշվետու ժամանակաշրջանում սպառողի վաստակած ցպահանջ ավանդի տոկոսագումարներ, Բոնուս, Cash-Back:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
37.3	Միավոր	Հաշվետու ժամանակաշրջանում սպառողի վաստակած ցպահանջ ավանդի տոկոսագումարներ, Բոնուսի, Cash-Back-ի միավոր՝ արժույթ, այլ չափման միավորներ:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
38	Վարկի գումար	Սպառողին տրամադրված վարկի գումար:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
38.1	վարկի մնացորդը ----- դրությամբ	Վարկի այն գումարը(տոկոսագումար, մայր գումար), որը դեռ չի մարվել սպառողի կողմից:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
39	Վարկի մարման վերջնաժամկետ	Պայմանագրով նախատեսված ժամկետում վարկի վերջին մարման օրը/ամիսը և տարին:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
40	Հերթական վճարում՝ -----, որից	Հաշվետու ժամանակահատված վերջին օրվա դրությամբ ձևավորված առաջիկա վճարման ենթակա ընդհանուր գումար (մայր գումար,	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)

		տոկոսագումար, սպասարկման վճար) և ամսաթիվ:							
40.1	մայր գումար	Առաջիկա վճարման ենթակա մայր գումար:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
40.2	տոկոսագումար	Առաջիկա վճարման ենթակա տոկոսագումար:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
40.3	սպասարկման վճար	Առաջիկա վճարման ենթակա սպասարկման վճար:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
41	<b>Ժամկետանց պարտավորություններ</b> ----- դրությամբ, որից	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ հաշվարկված ժամկետանց պարտավորությունների ընդհանուր գումար (մայր գումար, տոկոսագումար, սպասարկման վճար, տուժանքներ):	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
41.1	մայր գումար	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ մայր գումարի ժամկետանց պարտավորությունը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
41.2	տոկոսագումար	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ տոկոսագումարի ժամկետանց պարտավորությունը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
41.3	սպասարկման վճար	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ սպասարկման վճարի ժամկետանց պարտավորությունը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)

41.4	Ժամկետանց գումարի տույժ (.....)	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ ժամկետանց գումարի դիմաց կիրառվող տույժի մեծությունը, կիրառման պարբերականությունը (նշվում է փակագծում) և ժամկետանց գումարի դիմաց հաշվարկված տույժի չափը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
41.5	Ժամկետանց տույժ (.....)	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ ժամկետանց տույժի դիմաց կիրառվող տույժի մեծությունը, կիրառման պարբերականությունը (նշվում է փակագծում) և ժամկետանց գումարի դիմաց հաշվարկված տույժի չափը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
41.6	այլ տույժեր(.....)	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ վարկի դիմաց կիրառվող տույժի մեծությունը, կիրառման պարբերականությունը (նշվում է փակագծում) և վարկի դիմաց հաշվարկված տույժի չափը: Այլ տույժերի բացակայության դեպքում սույն տողը քաղվածքում չի ներառվում:	(-)	(-)	(Պ) պարտադիր է այլ տույժերի առկայության դեպքում	(Պ) պարտադիր է այլ տույժերի առկայության դեպքում	(-)	(-)	(-)
42	Մայր գումարի մարում (ընդհանուր)	Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում կատարված մայր գումարի մարումների հանրագումարը՝ մեկ թվով:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)

43	<b>Տոկոսագումարի մարում</b> (ընդհանուր)	Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում կատարված տոկոսագումարների մարումների հանրագումարը՝ մեկ թվով:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
44	<b>Ընդամենը կատարված վճարներ</b>	Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում կատարված վճարումների (մայր գումարի մարում, տոկոսագումարի մարում, միջնորդավճար, տուժանք) հանրագումարը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
45	<b>Մինչև ---,---- վարկի մարմանն ուղղված վճարների պատմություն</b>	Հաշվետու ժամանակաշրջանին նախորդող ժամանակահատվածում վարկի մարմանն ուղղված ընդհանուր վճարների (մայր գումար, տոկոսագումար, սպասարկում, տուժանք, վաղաժամկետ մարում) մասին տեղեկատվություն: Ժամանակահատվածին նախորդող տարիների ընթացքում վարկի մարմանն ուղղված ընդհանուր վճարները լրացվում են առանձին տողով՝ համապատասխան տարեթվով: Ժամանակահատվածի ընթացիկ տարում կատարված ամսական վճարների հանրագումարը լրացվում է համապատասխան ամսով:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
45.1	Ամսաթիվ	Նախորդող տարիների համար որպես ամսաթիվ լրացվում է	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)

		տարեթիվը: Իսկ ընթացիկ տարվա ամիսների համար լրացվում է ամիսը՝ տառերով և տարեթիվը:							
45.2	Գումար (ընդհանուր)	Նախորդող տարիների համար որպես գումար լրացվում է տվյալ տարվա ընթացքում վարկի մարմանն ուղղված ընդհանուր վճարների հանրագումարը: Իսկ ընթացիկ տարվա ամիսների համար լրացվում է տվյալ ամսում վարկի մարմանն ուղղված ընդհանուր վճարների հանրագումարը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
45.3	Արժույթ	Հաշվետու ժամանակաշրջանին նախորդող ժամանակահատվածում վարկի մարմանն ուղղված վճարների արժույթը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
46	Ավանդի չափ	Սպառողի կողմից ներդրված ավանդի չափ:	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
47	Տարեկան անվանական տոկոսադրույք*	Ներդրված ավանդի համար հաշվարկված անվանական տոկոսադրույք: Քաղվածքի առաջին էջի վերջում «*» նշումով պարզ և մատչելի բառերով բացատրվում է տարեկան անվանական տոկոսադրույքի էությունը (կարող է կրկնվել նաև Հավելված 6-ով սահմանված ձևանմուշ 2-ի բացատրությունը):	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
48	Տարեկան տոկոսային եկամտաբերություն**	Ներդրված ավանդի համար հաշվարկված տարեկան	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)

		տոկոսային եկամտաբերություն՝ համաձայն «Բանկային ավանդների ներգրավված մասին» օրենքի: Քաղվածքի առաջին էջի վերջում «**» նշումով պարզ և մատչելի բառերով բացատրվում է տարեկան անվանական տոկոսադրույքի էությունը (կարող է կրկնվել նաև Հավելված 6-ով սահմանված ձևանմուշ 2-ի բացատրությունը):							
49	<b>Հաշվեգրված տոկոսագումար</b> (հաշվետու ժամանակաշրջան)	Հաշվետու ժամանակաշրջանի համար ավանդի համար հաշվեգրված տոկոսագումար:	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
50	<b>Հաշվեգրված տոկոսագումար</b> (պայմանագրի սկզբից մինչև --.---.----)	Պայմանագրի սկզբից մինչև հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ ներդրված ավանդի համար հաշվեգրված տոկոսագումար:	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
51	<b>Վճարված տոկոսագումար</b> (հաշվետու ժամանակաշրջան)	Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում ավանդի համար փաստացի վճարված տոկոսագումար:	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
52	<b>Ընդամենը վճարված տոկոսագումար</b> (պայմանագրի սկզբից մինչև --.---.----)	Պայմանագրի սկզբից մինչև հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ ներդրված ավանդի համար փաստացի վճարված տոկոսագումար:	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
53	<b>Եկամտային հարկ</b> (հաշվետու	Հաշվետու ժամանակահատվածում	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)



	Ժամանակաշրջան)	ներդրված ավանդից ստացված եկամտից գանձված եկամտային հարկ:							
54	<b>Ընդամենը եկամտային հարկ</b> (պայմանագրի սկզբից մինչև ---.---.----)	Պայմանագրի սկզբից մինչև հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ ներդրված ավանդից ստացված եկամտից գանձված եկամտային հարկ:	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
55	<b>Ավանդի ժամկետ</b>	Ավանդի ներդրման ժամանակահատված: Լրացվում է ժամանակահատվածի սկիզբը (օր.ամիս.տարեթիվ) և վերջը (օր.ամիս.տարեթիվ): Այն դեպքում, երբ ավանդը տրամադրվում է օրերով, ապա նշվում է պայմանագրով սահմանված օրերի քանակը (... օր):	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
56	<b>Տոկոսագումարների կապիտալացման/վճարման ձև</b>	Կապիտալացվող ավանդների դեպքում ներդրված ավանդի դիմաց հաշվարկված տոկոսագումարները մայր գումարին ավելացնելու և ավելացման պարբերականության ձև, իսկ ոչ կապիտալացվող ավանդի դեպքում՝ ներդրված ավանդի դիմաց հաշվարկված տոկոսագումարները ավանդատուին վճարելու և վճարելու պարբերականության ձև	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)

57	<b>Քաղվածքի վերջ</b>	Քաղվածքի վերջին հաղորդագրությունից, տողից հետո նշվում է «Քաղվածքի վերջ»:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
----	----------------------	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Հավելված 6  
Հայաստանի Հանրապետության  
Կենտրոնական բանկի խորհրդի  
2009 թվականի հուլիսի 28-ի թիվ 229-Ն որոշման Հավելվածի



ԱՌԱՋԻՆ ԲԱՆԿ ԲԲԸ  
Եղևան, Հալապյան 15/3

Հաղթելի դեպքում՝ +374 10 39 25 68 (60 65)  
firstbank@gmail.com

**ՀԱՇՎԻ ՔԱՂՎԱՆՔ N 0001**

Շրժեր Սուրենի Կարապետյան  
Ձևավորվել է՝ 03.04.2015, 12:31

Հաշվետու ժամանակաշրջան՝ **01.03.2015-31.03.2015 (31 օր)**

**Ձևամուշ 1**

(Տաշվեմեատաանն ըստտեմեատաանն զիծ)

Հաշվի համար՝ 1952 4444 5555 0103  
Հաշվի արժույթ՝ **AMD**  
Քարտի համար՝ VISA 050 \*\*\*\* \* 5394  
Կից քարտ՝ VISA 050 \*\*\*\* \* 5398

ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԳԾԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ		
Աստիճանագրի	500 000,00	AMD
Օգտագործվել է	400 000,00	AMD
Վճարման ներսևա գումար (մաք գումար, տոկոսագումար, սուժանք, միջնորդավճար)	536 000,00	AMD
<b>Ամենկ 20.04.2015 պետք է վճարել</b>	<b>24 100,00</b>	<b>AMD</b>
Արտոնյալ ժամկետ <b>մինչև</b>		20.04.2015
Գործում է <b>մինչև</b>		02.07.2016

ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՆՀԱՄԱՆԱՆ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐՈՒՄ ՁԵՐ՝ ՊԱՐՏԱՆՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԶՎԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՄ ԹԵՐԻ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԴԵՊՐՈՒՄ ԴԱՆԱԻՆ ԲԱՆԿ-Ը 3 ԱՇԽԱՏԱՆԱՅԻՆ ՕՐ ՀԵՏՈ ՁԵՐ ՊԱՐՏԱՆՈՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՈՒՂԱՊԿԵԼՈՒ Է ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԲՅՈՒՐՈՒՄ
05/05/2015 Թ-Ի-Ց ԱՅԼ ԲԱՆԿԻ ԲԱՆԿՈՍԱՏՆԵՐԻ-Ց ԿԱՆԻԿՎԱՅՆԵԼԻՍ ԳԱՆՁԵԼՈՒ Է 0,5 ՏՈՎՈՍ ԿԱՆԻԿՎԱՅԱՆ ՄԻՋՆՈՂԻՆԵՐՄՐ 1 ՏՈՎՈՍ ՓՈՒՍԱՐԵՆ:

ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ (AMD)							
<b>Անցրեալսկան մնացորդ</b> (01.03.2015 սրբաբան)	Մուտքեր (մեյսալան)	Ելքեր (մեյսալան)	որից	Միջնորդավճար (տրեյսալանից և այլ)	Տուժանք (մեյսալան)	Տոկոսագումար (մեյսալան)	Վերջնական մնացորդ (01.03.2015 սրբաբան)
125 520,00	+ 441 631,52	-79 506,15		-25,00	0	570,00	487 644,87
							որից հաաանեմք՝ 482 644,87

ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ/ԳՈՐԾԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՐԿԱՄԱՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ								
Գործարքներ, այլ գործառնություններ			Գործարքի գումար քարտի արժույթով		Վերադրվող փոխարժեք	Ձևավորման (տրեյսալանի սարժման) ամսաթիվ	Հաշվի վերջնական մնացորդ	Գործարքի նկարագրություն
Ամսաթիվ	Գումար	Արժույթ	Մուտք	Ելք				
02.03.2015	10,00	AMD		-10,00		02.03.2015		Միջնորդավճարի գանձում - Liberty Bank, GEORGIA AEROPORT
02.03.2015	5 000,00	AMD				02.03.2015		Գումարի սանձում - www.claris.dd, <b>միջնորդ</b> միջակայք
02.03.2015	631,52	AMD	+631,52			02.03.2015		Տարժանք ապանդի տոկոսի վճարում - "ԱՌԱՋԻՆ ԲԱՆԿ" ԲԲԸ
02.03.2015	63,15	AMD		-63,15		02.03.2015		Նկամտաարքի գանձում - "ԱՌԱՋԻՆ ԲԱՆԿ" ԲԲԸ
02.03.2015	300 000,00	AMD	+300 000,00			02.03.2015		Աշխատավարձի փոխանցում - "ԲՈՒՆ, ԲՈՒՆ" ՍՊԸ, <b>Եղևան</b>
							426 078,37	Մնացորդ-Օրվա վերջի դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ
03.03.2015	15,00	AMD		-15,00		03.03.2015		SMS միջնորդավճարի գանձում - "ԱՌԱՋԻՆ ԲԱՆԿ" ԲԲԸ
03.03.2015	30 000,00	AMD		-30 000,00		03.03.2015		<b>Կանալի</b> գանձում - ՄԳՄ "ԱՌԱՋԻՆ ԲԱՆԿ" ԲԲԸ, Համալրել մԺ
							396 063,37	Մնացորդ-Օրվա վերջի դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ
19.03.2015	300,00	USD	+141 000,00		470	20.03.2015		Փոխանցում - www.arca.am, <b>միջնորդ</b> միջակայք
20.03.2015	1 650,00	RUB		-13 942,50	8,45	20.03.2015		<b>Անցրեալ</b> վճարում - www.bookstore.ru, <b>միջնորդ</b> միջակայք
20.03.2015	24 100,00	AMD		-24 100,00		20.03.2015		Վարդի մարում - "ԱՌԱՋԻՆ ԲԱՆԿ" ԲԲԸ, Համալրել մԺ
20.03.2015	24,00	USD		-11 376,00	474	20.03.2015		<b>Վճարում</b> - "ՈՒՍ" FRIENDS* <b>սրբաբան</b>
							487 644,87	Մնացորդ-Օրվա վերջի դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ

ՎԱՏԱԿԱՆ ԵՎԱՄՈՒՏՄԵՐ ԵՎ ԲՈՆՈՒՄՆԵՐ		
Ամսաթիվ	Արժեք	Միավոր
Դրական մնացորդի դիմաց հաշվարկված տոկոսագումար	631,58	AMD
Տարժան անվանական փոխադրույթ*	1	%
Տարժան փոխադրույթի նկամարքություն**	1,5	%
Cash-back	1 500,00	AMD
Ընդամենը	152,00	հատ

\* Ան տոկոսադրույթ է, որի նիւնա վրա հաշվարկում է ամսանդի տոկոսագումարի մեծությունը:  
\*\* Ան տոկոսադրույթ է, որը ցուց է տալիս, թի օրրան նկամա Ձեր ամսանդի նկամաանությունը Ձեր կողմից ամսանդի նեո կապված սարտագիք վճարելը կատարելու և ստացված տոկոսագումաննեո մաո գումարին ավելացնելու արդյունքում:



ԱՌԱՅԻՆ ԲԱՆԿ ԲԲԸ  
Երևան, Հաղարյան 15/3

**ԱՎԱՆԴԻ ՔԱՂՎԱԾՔ N 0002**

Ձևաթիվ 2

(Տարածաշրջանային/համապետական տվյալ)

Շողեր Ալյոքենի Կարապետյան  
Ձևավորվել է՝ 03.04.2015, 12:31

Հաշվի համար՝ 1952 4444 5555 0103  
Հաշվի արժույթ՝ AMD

Հարցերի դեպքում՝ +374 10 39 25 68 (60 65)  
firstbank@gmail.com

Հաշվետու ժամանակաշրջան՝ 01.03.2015-31.03.2015 (31 օր)

**ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ**

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՉԱՅՆ ԿԵՐՔԻՆ 6 ԱՄԻՍՆԵՐԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԴՈՒՔ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ ՉԵՔ ՈՒՆԵՆԱ ՀԱՄԱՐԵՆ, ՉԵՔ ԱՎԱՆԴԵ:

**ԱՎԱՆԴԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

Ավանդի չափ	1 000 000,00	AMD
Տարեկան անվանական տոկոսադրույթ*	11	%
Տարեկան տոկոսային նկատարելություն**	11,6	%
Հաշվեզրված տրվածագումնադրում (հաշվետու ժամանակաշրջան)	9 166,70	AMD
Շրջանվելը հաշվեզրված տրվածագումնադրում (արժեքն առաջի վերջի վիճակ 31.03.2015)	137 500,50	AMD
Վճարված տրվածագումնադրում (հաշվետու ժամանակաշրջան)	8 300,04	AMD
Շրջանվելը վճարված տրվածագումնադրում (արժեքն առաջի վերջի վիճակ 31.03.2015)	127 760,5	AMD
Եկամտային հարկ (հաշվետու ժամանակաշրջան)	922,23	AMD
Շրջանվելը եկամտային հարկ (արժեքն առաջի վերջի վիճակ 31.03.2015)	12 740	AMD
Միջնորդավճար (հաշվետու ժամանակաշրջան)	500,00	AMD
Ավանդի ժամկետ	15.01.2014 - 15.01.2018	
Տոկոսների վճարման/կապիտալացման ձև	ամսական	

**ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ (AMD)**

Ավանդական մնացորդ (31.03.2015 օրվա վիճակ)	Մուտքեր (շեշտումով)	Ելքեր (շեշտումով)	Վերջնական մնացորդ (31.03.2015 օրվա վիճակ)
1 099 000,04	+ 500 000,00	- 100 000,00	1 499 000,04

Ի

**ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ/ԳՈՐԾԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՆՐԱՄԱՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

Ամսաթիվ	Գործարքներ, այլ գործառնություններ		Գործարքի գումար հաշվի արժույթով		Կիրառվող փոխարժեք	Հաշվի վերջնական մնացորդ	Գործարքի նկարագրություն
	Գումար	Արժույթ	Մուտք	Ելք			
29.03.2015	500 000,000	AMD	+500 000,00			1 599 000,04	Համալրում վերջնական մնացորդի միջավայր Մնացորդ-Օրվա վերջի դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ
31.03.2015	100 000,00	AMD		-100 000,00		1 499 000,04	Մասնակի նվազեցում Մնացորդ-Օրվա վերջի դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ

\* Այն տոկոսադրույթ է, որի հիման վրա հաշվարկվում է ավանդի տոկոսագումանի մեծությունը:

\*\* Այն տոկոսադրույթն է, որը ցույց է տալիս, թե որքան կմազվի ՉԵՔ ավանդի նկատարելությունը ՉԵՔ կողմից ավանդի հետ կապված ստատուսի վճարները, կատարելու և ստացված տոկոսագումանները մայր գումարին ավելացնելու սրբյուրերում:

Բաղվածքի վերջ



ՄՈՒՋԻՆ ԲԱՆԿ ԲԲԸ  
Երևան, Հալաբյան 15/3

**ՎԱՐԿԻ ՔԱՂՎԱՆՔ N 0003**

Շողեր Սուրենի Կարապետյան  
Ձևավորվել է՝ 03.04.2015, 12:31

Ձևաթուղ 3  
(Տաշնվաաստուղական վարկ)

Հարցերի դեպքում՝ +374 10 39 25 68 (60 65)  
firstbank@gmail.com

Հաշվետու ժամանակաշրջան՝ 01.03.2015-31.03.2015 (31 օր)

Հաշվի համար՝ 1952 4444 5555 0103  
Հաշվի արժույթ՝ AMD

ՎԱՐԿԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ		
Վարկի գումար	1 800 000,00	AMD
Վարկի մնացորդը 31.03.2015 դրությամբ	748 293,97	AMD
Վարկի մարման վերջնաժամկետ	20.01.2016	
<b>Հարթական վճարում՝ 20.04.2015, որից</b>	<b>94 880,68</b>	<b>AMD</b>
մայր գումար	77 867,71	AMD
ստորագումար	15 512,96	AMD
սպասարկման վճար	1 500,00	AMD
<b>Ժամկետանց պարտավորություններ</b> 31.03.2015 դրությամբ, որից	<b>10 010,00</b>	<b>AMD</b>
մայր գումար	10 000,00	AMD
ստորագումար	0,00	AMD
սպասարկման վճար	0,00	AMD
Ժամկետանց գումարի գույք (0,1% օրական)	10,00	AMD
Ժամկետանց ստորագումարի գույք (0,2% օրական)	0,00	AMD

ՈՒՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՍԱՀԱՆԱԿԱՆ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐՈՒՄ ՁԵՐ ՊԱՐՏԱՆՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԶԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՎԱՄ ԹԵՐԻ՝ ՎԱՏԱՐԵԼՈՒ ԴԵՊՅՈՒՄ ՄՈՒՋԻՆ ԲԱՆԿԻ 3 ՆԵՇԱՏԱՆԱՅԻՆ ՕՐ ՀԵՏՈ ՁԵՐ ՊԱՐՏԱՆՈՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՈՒՎԱՐԿԵԼՈՒ Է՝ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԲՅՈՒՐԻՆԸ:
ՎԱՐԿԻ ՄՊԱՍԱՐԿԱՆ ՎՃԱՐԸ 2016Թ-ԻՑ ԿՐԱՌՆԱ ԱՍՍԱԿԱՆ 1000 ԴՐԱՄ. 1500 ԴՐԱՄԻ ՓՈՒՍԱՐԵՆ:

ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ (AMD)				
Մայր գումարի մարում (ընդամենը)	Տոկոսագումարի մարում (ընդամենը)	Միջնորդավճար (օրհաշվեկերի և սզ)	Տուժանք (ընդամենը)	Ընդամենը կատարված վճարներ
67 867,71	15 512,96	-1500,00	0,00	84 880,67

ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ/ԳՈՐԾԱՌՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՆՐԱՄԱՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ					
Գործարքի կատարման ամսաթիվ	Գործարք		Գործարքի գումար հաշվի արժույթով		Գործարքի նկարագրություն
	Գումար	Արժույթ	Մուտք	Ելք	
26.03.2015	1 500,00	AMD	+ 1 500,00		Սպասարկման ամսական վճար - ՄՈՒՋԻՆ ԲԱՆԿԻ ԲԲԸ
26.03.2015	15 512,96	AMD	+ 15 512,96		Տոկոսագումարի մարում - ՄՈՒՋԻՆ ԲԱՆԿԻ ԲԲԸ
26.03.2015	67 867,71	AMD	+ 67 867,71		Մայր գումարի մասամբ մարում - ՄՈՒՋԻՆ ԲԱՆԿԻ ԲԲԸ

ՄԻՆԶԵՎ 01.03.2015 ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆՆ ՈՒՂՂՎԱՆՑ ՎՃԱՐՆԵՐ		
Ամսաթիվ	Գումար (ընդամենը)	Արժույթ
2013	1 043 687,48	AMD
2014	1 043 687,48	AMD
հունվար 2015	94 880,68	AMD
փետրվար 2015	94 880,68	AMD



ՄՈՒԱՅԻՆ ԲԱՆԿ ԲԲԸ  
Էջևան, Հալաբյան 15/3

**ՎԱՐԿԻ ՔԱՂՎԱՆՔ N 0004**

Շողեր Սուրենի Կարապետյան  
Ձևավորվել է՝ 03.04.2015, 12:31

**Ձևաթուղթ 4**  
(Ապառողական վարկ)

Պայմանագրի համար՝ ԱՄՊ 116894

Հարցերի դեպքում՝ +374 10 39 25 68 (60 65)  
firstbank@gmail.com

Հաշվետու ժամանակաշրջան՝ 01.03.2015-31.03.2015 (31 օր)

ՎԱՐԿԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ		
Վարկի գումար	1 800 000,00	AMD
Վարկի մնացորդը 31.03.2015 դրությամբ	748 293,97	AMD
Վարկի մարման վերջնաժամկետ	20.01.2016	
<b>Հերթական վճարում՝ 20.04.2015, որից</b>	<b>94 880,68</b>	<b>AMD</b>
մայր գումար	77 861,71	AMD
սպասարկման	15 512,96	AMD
սպասարկման վճար	1 500,00	AMD
<b>Ժամկետանց պարտավորություններ</b> 31.03.2015 դրությամբ, որից	<b>10 010,00</b>	<b>AMD</b>
մայր գումար	10 000,00	AMD
սպասարկման	0,00	AMD
սպասարկման վճար	0,00	AMD
ժամկետանց գումարի քաջժ (0,1% օրական)	10,00	AMD
ժամկետանց սրկության քաջժ (0,2% օրական)	0,00	AMD

ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՆՎՈՒՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐՈՒՄ ՁԵՐ՝ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԶԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՎԱՐ ԹԵՐԻ ՎՃԱՐԵԼՈՒ ՂԵՊՔՈՒՄ՝ ՄՈՒԱՅԻՆ ԲԱՆԿ-Ը 3 ԱՇԽԱՏԱՆԱՅԻՆ ՕՐ ՀԵՏՈ ՁԵՐ՝ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՈՒՊԱՐԿԵԼՈՒ Է՝ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԲՅՈՒՊԸ
ՎԱՐԿԻ ՄՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ՎՃԱՐԸ 2016-Ի-Ց ԿՐԱՌԱՎ ԱՍՍԿՎԱՆ 1000 ԴՐԱՄ. 1500 ԴՐԱՄԻ ՓՈՒՑԱՐԵՆ:

ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ (AMD)				
Մայր գումարի մարում (ընդհանուր)	Տակասագումարի մարում (ընդհանուր)	Միջնորդավճար (ընդհանուր և սպ)	Տուժանք (ընդհանուր)	Ընդամենը կատարված վճարներ
67 867,71	15 512,96	-1500,00	0,00	84 880,67

ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ/ԳՈՐԾԱՌՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՆՐԱՄԱՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ					
Գործարքի կատարման ամսաթիվ	Գործարք		Գործարքի գումար հաշվի արժույթով		Գործարքի նկարագրություն
	Գումար	Արժույթ	Մուտք	Ելք	
26.03.2015	1 500,00	AMD	+ 1 500,00		Սպասարկման ամսական վճար - ՄՈՒԱՅԻՆ ԲԱՆԿ՝ ԲԲԸ
26.03.2015	15 512,96	AMD	+ 15 512,96		Տակասագումարի մարում - ՄՈՒԱՅԻՆ ԲԱՆԿ՝ ԲԲԸ
26.03.2015	67 867,71	AMD	+ 67 867,71		Մայր գումարի մասամբ մարում - ՄՈՒԱՅԻՆ ԲԱՆԿ՝ ԲԲԸ

ՄԻՆԶԵՎ 01.03.2015 ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆՆ ՈՒՂՂՎԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐ		
Ամսաթիվ	Գումար (ընդհանուր)	Արժույթ
2013	1 043 687,48	AMD
2014	1 043 687,48	AMD
հունվար 2015	94 880,68	AMD
փետրվար 2015	94 880,68	AMD



ԱՌԱՋԻՆ ԲԱՆԿ ԲԲԸ  
Էնկան, Հայաբլան 15/3

**ՀԱՇՎԻ ՔԱՂՎԱՆՔ N 0005**

Շողեր Աղոբենի Կարապետյան  
Ձևավորվել է՝ 03.04.2015, 12:31

Ձևաթուղ 5  
(Հաշվառման քարտ)

Հաշվի համար՝ 1952 4444 5555 0103  
Հաշվի արժույթ՝ AMD  
Բարտի համար՝ VISA 050 \*\*\*\* \*5394

Հարցերի դեպքում՝ +374 10 39 25 68 (60 65)  
firstbank@gmail.com

Հաշվետու ժամանակաշրջան՝ 01.03.2015-31.03.2015 (31 օր)

**ՈՒՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ**

05/05/2015 Թ-Ի-Ց ԱՅԼ ԲԱՆԿԻ ԲԱՆԿՈՒՍԱՏՆԵՐԻ-Ց ԿԱՆԻՎԵՆՏԻ-Ս ԳԱՆՉՎԵՂՈՒ Է 0,5 ՏՈՎՈՍ ԿԱՆԻՎԵՆՏԱՆ ԱՒՋՆՈՐԴԱՎԶՆԱՐ 1 ՏՈՎՈՍ ՓՈՆԱՐԵՆ:

<b>Արժեքնական մնացորդ</b> (31.03.2015 պարզում)	<b>Մուտքեր</b> (չդեպոզիտ)	<b>Ելքեր</b> (չդեպոզիտ)	<b>ողից</b>	<b>Միջնորդավճար</b> (տրանզիտային և ուր)	<b>Տուժանք</b> (չդեպոզիտ)	<b>Վարչական մնացորդ</b> (31.03.2015 պարզում)
125 520,00	+ 441 631,52	-55 406,65		-25,00	0	511 744,87
						ողից հասանելի՝ 506 744,87

**ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ/ԳՈՐԾԱՆՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՐՄԱՄԱՆ ՏԵՐԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

Ամսաթիվ	Գործարքներ, այլ գործառնություններ		Գործարքի գումար բարտի արժույթով		Կիրառվող փոխարժեք	Ձևավորման (հաշվառման) ամսաթիվ	Հաշվի վերջնական մնացորդ	Գործարքի նկարագրություն
	Գումար	Արժույթ	Մուտք	Ելք				
02.03.2015	10,00	AMD		-10,00		02.03.2015		Միջնորդավճարի գանձում - Liberty Bank, GEDRGIA AEROPORT
02.03.2015	5 000,00	AMD				02.03.2015		Գումարի ստացում - www.claris.dd, վերջնական միջանկյալ
02.03.2015	631,52	AMD	+631,52			02.03.2015		Տարածանց ապահովի տուրքի վճարում - ՄԱԽՁԻՆ ԲԱՆԿ՝ ԲԲԸ
02.03.2015	63,15	AMD		-63,15		02.03.2015		Եկամտահարկի գանձում - ՄԱԽՁԻՆ ԲԱՆԿ՝ ԲԲԸ
02.03.2015	300 000,00	AMD	+300 000,00			02.03.2015		Աշխատավարձի փոխանցում - "ԲՈՒՆ ԲՈՒՆ" ՍՊԸ, Երևան
							426 078,37	Մնացորդ-Օրվա վերջի դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ
03.03.2015	15,00	AMD		-15,00		03.03.2015		SMS միջնորդավճարի գանձում - ՄԱԽՁԻՆ ԲԱՆԿ՝ ԲԲԸ
03.03.2015	30 000,00	AMD		-30 000,00		03.03.2015		Նվազեցում - ԱԿՍ ՄԱԽՁԻՆ ԲԱՆԿ՝ ԲԲԸ, Համալիր մ/ճ
							396 063,37	Մնացորդ-Օրվա վերջի դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ
19.03.2015	300,00	USD	+141 000,00		470	20.03.2015		Փոխանցում - www.arca.am, վերջնական միջանկյալ
20.03.2015	1 650,00	RUB		-13 942,50	8,45	20.03.2015		Արժույթի վաճառք - www.bookstore.ru, վերջնական միջանկյալ
20.03.2015	24,00	USD		-11 376,00	474	20.03.2015		Վճարք - ՊՄՍ " FRIENDS" արժարձ
							511 744,87	Մնացորդ-Օրվա վերջի դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ

**ՎԱՏԱԿԱԾ ԵՎԱՄՈՒՏՄԵՐ ԵՎ ԲՈՆՈՒՄՆԵՐ**

Անվանում	Արժեք	Միավոր
Դրական մնացորդի դիմաց հաշվարկված տոկոսագումար	631,52	AMD
Տարեկան անվանական տոկոսադրույք*	1	%
Տարեկան տոկոսային նվազագործություն**	1,5	%
Cash-back	1 500,00	AMD
Ընդամենը	152,00	հատ

\* Այն տոկոսադրույքն է, որի հիման վրա եւաշվարկվում է ամսական տոկոսագումարի մեծությունը:

\*\* Այն տոկոսադրույքն է, որը ցույց է տալիս, թե որքան նվազան ձեռ ամսական եկամտաբերությունը ձեռ կտրվի ամսական հետ կապված պարտադիր վճարման կատարելու և ստացված տոկոսագումարները մար գումարին ավելանելու պատճառով:





ԱՌԱՐԻՆ ԲԱՆԿ ԲԸԸ  
Երևան, Հալապյան 15/3

**ՀԱՇՎԻ ՔԱՂՎԱՆՔ N 0006**

Շողեր Աղոնի Կարապետյան  
Ձևավորվել է՝ 03.04.2015, 12:31

Ձևաթուղթ 6  
(Հաշիվ)

Հաշվի համար՝ 1952 4444 5555 0103  
Հաշվի արժույթ՝ AMD

Հարցերի դեպքում՝ +374 10 39 25 68 (60 65)  
firstbank@gmail.com

Հաշվետու ժամանակաշրջան՝ 01.03.2015-31.03.2015 (31 օր)

**ՈՒՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ**

ՀԱՇՎԻ ՄՊԱՍԱՐԿԱԼԱՆ ՎՃԱՐԸ 2016Թ-ԻՑ ԿՐԱՌԱՆ ՏԱՐԵՎԱՆ 4000 ԴՐԱՄ. 5000 ԴՐԱՄԻ ՓՈՒՆԱՐԵՆ:

<b>Վերջնական մնացորդ</b> (01.03.2015 գրքագրել)	<b>Մուտքեր</b> (չեղանդ)	<b>Ելքեր</b> (չեղանդ)	<b>որից</b>	<b>Միջնորդավճար</b> (տրվածքներ և այլ)	<b>Տուժանք</b> (չեղանդ)	<b>Վերջնական մնացորդ</b> (31.03.2015 գրքագրել)
125 520,00	+ 400 631,52	-78,00		-15,00	0	526 063,37
						որից հասանելի՝ 526 063,37

**ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ/ԳՈՐԾԱՌՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՆՐԱՄԱՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

Գործարքներ, այլ գործառնություններ			Գործարքի գումար բարտի արժույթով		Վիդեոկոդ փոխարժեք	Հաշվի վերջնական մնացորդ	Գործարքի նկարագրություն
Ամսաթիվ	Գումար	Արժույթ	Մուտք	Ելք			
02.03.2015	631,52	AMD	+631,52				Տպատեղեկության արժույթի վճարում - "ԱՌԱՐԻՆ ԲԱՆԿ" ԲԸԸ
02.03.2015	63,15	AMD		-63,15			Ելքային փոխանցում - "ՌՈՒՆ ԲՈՒՆ" ՍՊԸ, Երևան
02.03.2015	300 000,00	AMD	+300 000,00			426 078,37	Մնացորդ-Օրվա վերջի դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ
03.03.2015	15,00	AMD		-15,00		426 063,37	SMS միջնորդավճարի գանձում - "ԱՌԱՐԻՆ ԲԱՆԿ" ԲԸԸ
30.03.2015	100 000,00	AMD	+100 000,00			526 063,37	Մնացորդ-Օրվա վերջի դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ

**ՎԱՍՏԱԿԱՆ ԵՎԱՄՈՒՏՄԵՐ ԵՎ ԲՈՆՈՒՄՆԵՐ**

Անվանում	Արժեք	Միավոր
Դրական մնացորդի դիմաց հաշվարկված տոկոսագումար	631,52	AMD
Տարեկան անվանական գրկոսադրույթ*	1	%
Տարեկան գրկոսային նվաճարներություն**	1,5	%

\* Այն տոկոսադրույթն է, որի ենթան վրա հաշվարկվում է անվանական տոկոսագումարի մեծությունը:

\*\* Այն տոկոսադրույթն է, որը ցույց է տալիս, թե որքան նվազան ձեռ անվանական նվաճարներությունը ձեռ կողմից անվանական կապում պարտատեղե վճարները կատարելու և ստացված տոկոսագումարները մալր գումարին ավելացնելու արդյունքում: